

خدمة سايرة :						خدمة سايرة :						
الجنة	الدرجة	مدد الوظيفة	الجنة	الدرجة	مدد الوظيفة	الجنة	الدرجة	مدد الوظيفة	الجنة	الدرجة	مدد الوظيفة	
بنسبة	بنسبة	بنسبة	بنسبة	بنسبة	بنسبة	بنسبة	بنسبة	بنسبة	بنسبة	بنسبة	بنسبة	
١٠٨	٢	شغال	١٣٢	٢	مساعدة ممرضة	٤	٢	رواتب :	٤	رواتب صناعة مساعدة ممرضة	٢	
١٠٨	٢	ثانية خ/ه	١٣٢	٢	أولى نساء خ/ه	٩٠	٢	راتب صناعة مساعدة ممرضة	٩٠	تكليف الوظائف والرواتب للرکزین في السنة	١٣٨	
		عمال يومية :						« المصاروفات العامة »		« المصاروفات العامة »		
		١ مصانع أسنان (دقيق ممتاز ٣٦٠ - ١٩٣٧٠٠)								١٣٨	تكليف الوظائف والرواتب للرکزین في السنة	
		٢ « (غير دقيق ٢٠٠ - ٣٦٠)								٩٠	« المصاروفات العامة »	
٤٠٣	—	—	٢٢٨	٢	« جملة مصاروفات الإدارة »	٢٢٨	٢	« جملة مصاروفات الإدارة »	٢٢٨	« جملة مصاروفات الإدارة »	٢٢٨	
<u>١٠٩</u>	<u>٢</u>	<u>تكليف الوظائف للعمل في السنة</u>										
تاسعاً - استكمال إدارة مستشفى العريش الجديدة :						سادساً - إدارة نسبة أقسام أسنان جديدة :						
قفي عالي :						قفي عالي :						
٧٢٠	٢	طبيب	١٢٠٠	٥	طبيب أسنان	١٢٠٠	٥	مساعدة ممرضة أولى نساء خ/ه	٣٣٠	مساعدة ممرضة أولى نساء خ/ه	٣٣٠	
٣٦٠	١	طبيب أسنان خاسة	—	٥	شغال	٢٧٠	٥	ثانية خ/ه	٢٧٠	ثانية خ/ه	٢٧٠	
١٠٨٠	—	—		٦٠٠	—	٦٠٠		—	١٨٠٠	تكليف وظائف النسبة أقسام في السنة	١٨٠٠	
قفي متوسط :						سابعاً - إدارة قسم أسنان جديد بـ(حدى مستشفيات الأراضي الصدورية) :						
١٧٤	١	مساعدة صحى سابعة	٢٤٠	١	طبيب أسنان	٢٤٠	١	مساعدة ممرضة أولى نساء خ/ه	٣٣٠	مساعدة ممرضة أولى نساء خ/ه	٣٣٠	
١٣٨	١	حكمة ثامنة	—	٤	شغال	٢٧٠	٤	ثانية خ/ه	٢٧٠	ثانية خ/ه	٢٧٠	
٣١٢	—	—		٦٠٠	—	٦٠٠		—	١٨٠٠	تكليف وظائف النسبة أقسام في السنة	١٨٠٠	
خدمة سايرة :						قفي عالي :						
٢١٦	٤	شغال	٣٩٠	١	طبيب أسنان	٣٩٠	١	مساعد طبي	٣٠	راتب عدوى للطبيب	٣٠	
٤٤٤	٤	مساعدة ممرضة أولى نساء خ/ه	—	٣٠	—	٣٠		—	٣٠	تكليف وظائف ورواتب القسم في السنة	٣٠	
٧٠٥	٥	شغال										
رواتب :						ثامناً - إدارة عمل لصناعة الأسنان :						
٣١٥	٢	راتب حدود باقٍ ١٥٪	٩٠	٣	طبيب أسنان خاسة	٣٩٠	٣	قفي عالي :	٣	راتب عدوى للطبيب	٣	
٤٨	١	راتب حرمان الحكمة	٣٠	٣	ـ	٣٩٠	٣	ـ	٣	ـ	٣	
٤	٤	راتب صناعة مساعدات المرضى	٣٠	٣	ـ	٣٩٠	٣	ـ	٣	ـ	٣	
١٨	١	راتب وقاية لمساعدة صحى	١٢٨	١	ـ	١٢٨	١	ـ	١	ـ	١	
٣٩٣	—	ـ										
٢٤٩٠	تكليف استكمال الوظائف والرواتب في السنة						كتاب :					
١٣٤٩	تكليف المصاروفات العامة في السنة						١ موظف					
٢٨٣٩	جملة مصاروفات الإدارة في السنة						ـ					

أحد عشر - إدارة مكتبين لمراقبة الباعة بالمالين بكل من السويس وبنى سيف :

خدمة سايرة :			
البلة	الدرجة	الوظيفة	عدد
بنبيه	بنبيه	شغال	٢
١٠٨	١٠٨	نانية خ/م	-

تكليف وظائف المكتبين في السنة ١٠٨

ثاني عشر - إنشاء تفتيشين للصحة المدرسية بكل من منطقتي القاهرة الوسطى والسويس :

قى على :

البلة	الدرجة	الوظيفة	عدد
بنبيه	بنبيه	١ طيب كل الوقت	١
٦٦٠	٦٦٠	(تفتيش منطقة القاهرة الوسطى)	
٤٨٠	٤٨٠	١ طيب	١
		(تفتيش منطقة السويس)	
٤٨٠	٤٨٠	٢ صيدلى	٢
١٦٢٠	١٦٢٠	-	

قى متوسط :

٤٨٠	٤٨٠	٢ حكمة	٢
٣٤٨	٣٤٨	٢ ملاحظ صحى	٢
٨٢٨	٨٢٨	-	

كتاب :

٣٤٨	٣٤٨	٢ حكمة	٢
٨٢٨	٨٢٨	٦ موظف	٦
١١٧٦	١١٧٦	-	

خدمة سايرة :

٤٣٢	٤٣٢	٨ شغال	٨
		-	

أجور :

٤٥٠	٤٥٠	٢ سائق سبارة	٢
		-	

حاشا - إنشاء مكتب صحة بكل من أسوان ودمياط ودسوق وقها ومنشأة القناطر :

قى على :

البلة	الدرجة	الوظيفة	عدد الوظيفة
بنبيه	بنبيه	١ طيب	١

قى متوسط :

١٧٤	سابعة	١ مساعد محى	١
١٣٨	ثامنة	١ حكمة	١

البلة	الدرجة	الوظيفة	عدد الوظيفة
٢١٢	-	-	

كتاب :

البلة	الدرجة	الوظيفة	عدد الوظيفة
١٧٤	سابعة	١ موظف	١

خدمة سايرة :

٥٤	ثانية خ/م	١ ملاحظ	١
٥٤	»	١ ساع	١
٥٤	»	١ شغال	١

رواتب :

١٨٠	١٨٠	١ راتب طبيعة عمل للطيب	١
٦	٦	١ راتب عدوى للاحظ صحى	١

تكليف وظائف ورواتب المكتب الواحد في السنة ١١٩٤

« « « خمسة مكتب » »

« المعرفات العامة » »

تجهيز الخمسة مكتب ٩٠٠

بـ ٨٥٠ تكليف إنشاء الخمسة مكتب

رواتب :			
الوظيفة	الدرجة	البلة	مدة
٢ راتب طبيعة عمل لا طباء	٣٦٠	جنبه	٢
٢ ر حمان للصيادلة	٢٤٠	جنبه	٢
٢ ر ح المحكيمات	٧٢	—	٢
تكلف الوظائف والرواتب للتفتيشين في السنة	٤٩٧٨	—	
٤ المصروفات العامة	١٢٤٢	ـ	
تجهيز التفتيشين	١٢٠٠	ـ	
حملة تكاليف إنشاء التفتيشين	٧٤٢٠	ـ	
٤ ثالث عشر - إنشاء وحدة لقياس السمع بالقاهرة :			
رواتب :			
الوظيفة	الدرجة	البلة	مدة
١ طيب	٣٦٠	جنبه	
١ حكمة	١٣٨	ـ	
١ زائرة صحية مدرسية	١٣٨	ـ	
١ موظف	١٣٨	ـ	
١ شغال	٥٤	ـ	
١ شفاله	٤٥	ـ	
١ ملاحظات عامة :			
١ راتب حمان للمحكمة	٣٦	ـ	
١ تكاليف للوظائف والرواتب لهذه الوحدة في السنة	٨٦٤	ـ	
١ تكاليف المصروفات العامة لهذه الوحدة في السنة	٢٩٨	ـ	
١ تجهيز الوحدة	٦٠٠	ـ	
١ راتب حمان للمحكمة	١٧٦٢	ـ	
١ - يراعى نصر الصرف من اعتمادات رواتب المشروعات السابقة الذكر قبل المدة الباقية من السنة المالية الحالية .			
٢ - لا تصرف الرواتب إلا في حدود التعليمات والقرارات الصادرة في شأنها .			