

حكومة الولايات المتحدة الأمريكية

وزارة الصحة والتربية والشئون الاجتماعية

إدارة التأهيل المهني

أول مارس سنة ١٩٦٥ رقم المشروع VRA-UAR-4-65  
مذكرة لاتفاقية

### أطراف الاتفاقية

تعداد هذه الاتفاقية بين كل من :

١ - حكومة الولايات المتحدة الأمريكية التي تمثلها إدارة التأهيل المهني بوزارة الصحة والتربية والشئون الاجتماعية بواشنطن . ويشار إليها باسم "م . ت . م" VRA

٢ - وزارة الشئون الاجتماعية في ج . ع . م ، وقسم الرمد بكلية الطب بجامعة عين شمس ، والمركز النموذجي لرعاية المكفوفين بالزيتون بالقاهرة .

ويشار إليها باسم الطرف المنوح

### أقسام الاتفاقية :

تنقسم الاتفاقية على خمسة الفلاف وثلاثة أقسام هي :

القسم الأول وينحصر بالشروط ، والقسم الثاني ويتضمن أهداف وخطة العمل ، والقسم الثالث خاص بنقطة التمويل

### مدة مريان الاتفاقية :

من أول مارس سنة ١٩٦٥ إلى ٢٨ فبراير سنة ١٩٦٧

### قيمة المنحة بالعملة المحلية :

١ - م . ت . م مسئولة عن تمويل المشروع خلال مدة مريان الاتفاقية بما قيمته ٣٦٤٨٤ جنيها فقط ( ستة وثلاثين ألف وأربعمائة وثمانين جنيها مريا .

## وزارة الخارجية

قرار بشأن الموافقة على الاتفاقية المعقودة بين حكومة الجمهورية العربية المتحدة وحكومة الولايات المتحدة الأمريكية بشأن إدارة مشروع عنوانه " إنشاء عيادة للأجهزة البصرية بالمركز النموذجي لرعاية المكفوفين بالزيتون "

وزير الخارجية

بعد الاطلاع على القرار الجمهوري رقم ٤٢٠٥ لسنة ١٩٦٥ بشأن الموافقة على الاتفاقية المعقودة بين حكومة الجمهورية العربية المتحدة ( قسم الرمد بكلية الطب بجامعة عين شمس والمركز النموذجي لرعاية المكفوفين بالزيتون ) وحكومة الولايات المتحدة الأمريكية ( إدارة التأهيل المهني بوزارة الصحة والتربية والشئون الاجتماعية بواشنطن ) بشأن إدارة مشروع عنوانه " إنشاء عيادة للأجهزة البصرية بالمركز النموذجي لرعاية المكفوفين بالزيتون " الموقعة في القاهرة بتاريخ أول مارس سنة ١٩٦٥ ؛

قرر :

مادة وحيدة - تنشر في الجريدة الرسمية الاتفاقية المعقودة بين حكومة الجمهورية العربية المتحدة ( قسم الرمد بكلية الطب بجامعة عين شمس والمركز النموذجي لرعاية المكفوفين بالزيتون ) وحكومة الولايات المتحدة الأمريكية ( إدارة التأهيل المهني بوزارة الصحة والتربية والشئون الاجتماعية بواشنطن ) بشأن إدارة مشروع عنوانه " إنشاء عيادة للأجهزة البصرية بالمركز النموذجي لرعاية المكفوفين بالزيتون " الموقعة في القاهرة بتاريخ أول مارس سنة ١٩٦٥ ، ويعمل بها اعتبارا من أول مارس سنة ١٩٦٥ وهو تاريخ التوقيع عليها .

محمود رياض

(ب) مراعاة الآتي فيما يتعلق بالصراف :

١ - الحد الأعلى للالتزامات حكومة الولايات المتحدة بنسب على هذه الاتفاقية هو المبلغ المحدد بالسطر ٧ من قرار المنحة .

٢ - ستصرف دفعات المنحة مقدما قبل بداية المدد المخصصة لاستعمالها وصرف هذه الدفعات إلى الطرف الممنوح من السفارة الأمريكية بالصحة : لبينة بالسطر ٨ من قرار المنحة .

(١) الدفعة الأولى - بمجرد توقيع الاتفاقية من الطرفين تدفع إدارة التأهيل المهني الأمريكية مقدما الدفعة اللازمة لبداية البرنامج قبل أن تنطى هذه الدفعة نفقات الثمانية شهور الأولى .

(ب) الدفعات التالية ستكون كل منها لمدة ٦ شهور ( ما عدا الدفعة الأخيرة التي يجوز أن تكون لمدة أقل ) يوافق الطرف الممنوح على تقديم البيانات الآتية لإدارة التأهيل المهني الأمريكية قبل موعد كل دفعة بشهرين :

١ - تقرير وصفي تفصيلي مختصر عن سير النواحي العملية للمشروع مع توضيح الامل ذات الدلالة الخاصة بتقديم العمل في المشروع .

٢ - تقرير مالي بوضوح :

(١) حلة المبالغ الملتزمة فعلا ( المرتبط بها ولو لم تصرف ) بمعرفة لطرف الممنوح لإدارة المشروع .

(ب) نائمة بالاحتياجات المالية المقدرة لمدة التالية موضحا بها أي مادة أو نقص حدث نتيجة للالتزامات حتى ذلك التاريخ ، مع توضيح أي تغيير في الاحتياجات المالية لأسباب معينة - ستقدم إدارة التأهيل المهني الأمريكية نماذج هذه للتقارير بناء على نتائج تقديم هذه التقارير مستعدا للدفعات التالية حسب لمعدلات المقدرة للالتزامات خلال المدة السابقة والتي تمت فطيتها بالمدفوعات المقدمة :

٣ - - أرصدة من الاعتمادات المخصصة للمشروع تبقى في نهاية المدة المنصرفة سا أو في نهاية المشروع ، أي التاريخين أسبق تعاد إلى إدارة التأهيل المهني الأمريكية بدون مطالبة وذلك بعد أن تحدد إدارة التأهيل المهني بالاتفاق مع الطرف الممنوح المبالغ التي يحتفظ بها الطرف الممنوح لتصفية الالتزامات التي لم تدفع .

اسم المشروع :

إنشاء عبادة للأجهزة البصرية بالمركز النموذجي لرحابة المكفوفين بالزيتون .

أمين الصندوق : الدكتور صلاح الدين الحمصاني

وإثباتا لما تقدم وقع الطرفان على هذه المذكرة الاتفاقية اعتبارا من التاريخ الموضح أعلاه .

أ - ت م ٠ (VRA)

ماري سويتز

مديرة التأهيل المهني بالولايات

المتحدة الأمريكية

أول فبراير سنة ١٩٦٥

الطرف الممنوح

الدكتورة حكمت أبو زيد

وزيرة الشؤون الاجتماعية

ج ٠ ع ٠ م

أول مارس سنة ١٩٦٥

القسم الأول

يوافق الطرفان المشتركان على ما يأتي :

إن قصد الطرفين هو العمل على إدارة البحث المنزه عنه بالقسم الثاني من الاتفاقية وما يتعلق به من أرجح النشاط باعتباره مهما للطرفين في سبيل النهوض بأهداف التأهيل الخاصة بهما .

توافق إدارة التأهيل المهني الأمريكية (V.R.A) على دفع مبالغ لا تتعدى القيمة المحددة بصفحة الغلاف بالعملة المصرية المحلية حسب النظام الموضح فيما بعد :

يوافق الطرف الممنوح The grantee على :

(١) قبول المبالغ المحددة للمنحة بالعملة المحلية لأداء أرجح النشاط الموضحة فيما بعد بالقسم الثاني من الاتفاقية . لاستعمالها حسب الشروط والنصوص الآتية :

١ - يفتح لهذه الاعتمادات حساب مستقل خاص وتستهمل فقط للأغراض الموضحة بالقسمين الثاني والثالث من الاتفاقية .

٢ - الاعتمادات ( إن وجدت ) المبينة في خطة التمويل المعتمدة والتي تخصص للسفر للخارج ، والتي تخصص للأدوات والآلات المستديمة ، والمصروفات غير المباشرة لا يجوز زيادتها بدون موافقة سابقة من إدارة التأهيل المهني الأمريكية .

على أن البنود الفردية المبينة في الخطة والمخصصة للمصروفات الأخرى يجوز رفع قيمة أي منها بدون موافقة سابقة من إدارة التأهيل المهني الأمريكية على أن لا يترتب على ذلك زيادة في الميزانية الإجمالية أو تغيير جوهري في المشروع .

(ب) جميع التقارير والمكتابات مترجم باللغة الانجليزية إلا إذا وافقت إدارة التأهيل المهني الأمريكية على غير ذلك .

(ج) جميع المراسلات المتعلقة بهذا المشروع يجب أن ترسل إلى إدارة التأهيل المهني بوزارة الصحة والتربية والشئون الاجتماعية في واشنطن بالولايات المتحدة الأمريكية .

(د) شروط عامة :

١ - إذا اتخذ إجراء رسمي في بلد الطرف الممنوح أثناء فترة المنحة حسب المبدأين بالسطر السادس من قرار المنحة لإعادة تقديم وسيلة التبادل ليكوا لأى من الطرفين أن يطلب الاتفاق بشأن الجزء المتبقى من العمل .

٢ - يجب ألا يجرى الطرف الممنوح أى تعاقد أو اتفاق أو ترتيب مع أى طرف آخر لأداء كل أو جزء من المشروع بدون موافقة كتابية سابقة من إدارة التأهيل المهني الأمريكية .

٣ - يجوز إنهاء هذه المنحة في أى وقت بموافقة الطرفين أو أحدهما بناء على مذكرة مكتوبة يقدمها للطرف الثانى قبل التاريخ المحدد لإنهائها بثلاثة شهور .

٤ - شروط البراءات - إذا حقق هذا المشروع أى اكتشاف أو ابتراع يمكن الحصول على براءة منه فإن الطرف الممنوح يوافق على صيانة نظام البراءات الذى تضمه إدارة الصحة والتربية والشئون الاجتماعية الأمريكية وتطلب البيانات الخاصة بهذه الوثيقة من إدارة التأهيل المهني الأمريكية .

٥ - نشر النتائج - سوف تشر نتائج البحوث والبيانات المتعلقة بالمشروع على الشعب الأمريكى بالشكل الذى تحدده إدارة التأهيل المهني الأمريكية . أما نشرها في بلاد أخرى غير الولايات المتحدة الأمريكية يجب أن يكون بموافقة كتابية من الجمهورية العربية المتحدة . وأنه من المفهوم والفق عليه أن مشروعات التقارير المكتوبة التى تعد بمعرفة أحد الطرفين يجب أن ترسل مقدما للطرف الثانى قبل طبعها . كما أن الطرف الذى يقوم بنشر هذه الموضوعات يجب أن يضمنها التنويه بما ساهم به الطرف الآخر كشريك في المشروع وفي حالة قيام الطرف الممنوح بالنشر يجب أن تدرج إدارة التأهيل المهني الأمريكية ببعض النسخ عند طلبها .

(ج) تعد وتقدم السجلات والحسابات والتسجيلات على الأسس الآتية :

١ - وافق الطرف الممنوح على حفظ السجلات اللازمة للمستندات والتقارير الخاصة بحالة هذا المشروع وتقديمه واللازمة لإعداد التقارير عن النواحي العلمية للمشروع كما يوافق على حفظ السجلات للإيرادات والمصروفات والإيصالات والفواتير والمراسلات وكافة المستندات الأخرى المتعلقة بما يرد أو يصرف في سبيل أداء العمل الذى يلزم إنجازه بموجب هذه المنحة .

٢ - يوافق الطرف الممنوح أيضا على السماح لممثل الحكومة الأمريكية المضمدين بدخول مستشفى مركز التأهيل أو المعاهد أو المكاتب أو الجهات الأخرى المشتغلة أو المتصلة بهذا المشروع في أى وقت معقول أى في ساعات العمل الرسمية للاطلاع على حالة المشروع وتقديمه أو الوقوف على أى تهيئات أو معلومات أو تقارير أو حسابات المشروع ويعتبر هذا الإذن بذلك هؤولاء الممثلين حتى تاريخ مرور سنتين على الأقل بعد انتهاء المشروع ويكون هؤولاء حق مناقشة الموظفين المختصين بالمشروع في أى وقت معقول وسيقوم الباحث الرئيسى للمشروع بترتيب مواعيد زيارات هؤولاء الممثلين ويتولى هو أو من ينييه اصطحابهم فيها .

(د) يقدم التقارير الآتى بيانها :

١ - تقرير مفصل عن سير المشروع كل ستة شهور كما هو مبين أيضا في رقم ١ من البند "ب" (٢) الفقرة "ب" (١) .

٢ - تقرير نهائى يوضع في خلال السنة شهور التالية لإنهاء المشروع أو انتهائه في صورة صالحة للنشر متضمنا التفاصيل الفنية المناسبة وتلخيصا للعمل الذى تم للنتائج التى تحققت .

٣ - أى تقارير أو بيانات أخرى مؤقفة عن حالة العمل أو سيره كلما كان ذلك ضروريا أو لازما لظروف خاصة أو مشاكل طرأت أثناء قيام المشروع وصواء كان ذلك بناء على طلب الطرف الممنوح أو إدارة التأهيل المهني الأمريكية .

٤ - لتقديم هذه التقارير يوافق الطرف المقدم بها على :

(١) لانهول هذه التقارير دون تبادل المراسلات والمكتابات بين الطرف الممنوح وإدارة التأهيل المهني الأمريكية .

مدير المشروع :

الدكتور صلاح الدين الحصاني مدير عام الإدارة العامة للتأهيل بوزارة الشؤون الاجتماعية ، وللدكتور الحصاني خبراته الواسعة في ميدان الرمد ، ومدير المشروع هو المسئول عن جميع التصرفات المالية الخاصة بالمشروع .

الباحث الرئيسي للمشروع :

يعين هيئة التدريس بمجلس الجامعة ، بناء على توصية مدير المشروع ، من بين هيئة التدريس بالجامعة .

اسم المشروع :

إنشاءيادة للأجهزة البصرية بالمركز النموذجي لرعاية المكفوفين بالزيتون .

أهداف المشروع :

١ - تجربة استخدام الأجهزة البصرية الحديثة كالعصا المكبرة وغيرها من الأجهزة المتوفرة حاليا - لتقوية حدة إحصار الأشخاص المصابين بضعف شديد في إحصارهم والذين ينطون تحت مجموعة المكفوفين وذلك لزيادة فرص تشغيلهم .

٢ - تطبيق القوي للعارف الحديثة والأساليب والوسائل التي استحدثت خلال السنوات الأخيرة لتحسين مستوى حدة الإحصار لدى الأشخاص المصابين بعجز في إحصارهم .

٣ - دعم وتقييم الامكانيات وتقديم الخدمات والتسهيلات اللازمة لتأهيل الأشخاص المصابين بعجز في إحصارهم .

٤ - إيجاد رابطة بين البرنامج العام والمؤسسات الأخرى لتحقيق الأهداف سالفة الذكر .

٥ - زيادة عدد الأشخاص المصابين بعجز في بصرتهم الذين يعدون للتشغيل في مجال المهني .

أهمية البحث :

وفقا لإحصائيات القومية في ج . ع . م . عام ١٩٦٠ فإن عدد المعوقين من ضعاف بصر ، أي المصابين بكف البصر الجزئي هو ١٤٠٠٠ شخص . وبما لا شك فيه أن استعمال الأجهزة البصرية سيعمل على زيادة قوة إحصارهم إلى المدى الذي يمكنهم من الاستفادة من خدمات التأهيل ، وتزيد من مستوى إتقانهم على العمل وتحقق لهم فرص العمل المريح إلى حد كبير .

وسيفتح هذا المشروع آفاقا جديدة في التأهيل المهني لذوي العاهات في ج . ع . م ، حيث لم يسبق تنفيذ مثل هذا البرنامج من قبل .

٦ - نظرا إلى أن أسلوب أي بحث علمي لا يمكن التنبؤ به تماما فإنه على أساس ما يظهر يمكن تغيير الوسائل الفنية المستعملة بموافقة الطرفين وجميع التعديلات الهامة يجب تأييدها كتابة من الطرفين وتصبح جزءا من القسم الثاني للاتفاقية .

٧ - العمل الواجب أدائه حسب ما هو موضح بالقسم الثاني من الاتفاقية يجب ألا يمتد إلى ما بعد التاريخ المحدد لانتهائه طبقا لما هو وارد بالسطر السادس من قرار المنحة .

٨ - لا شيء مما تقدم يفيد حق إدارة التأهيل المهني الأمريكية في إعادة تقييم أو تصحيح مضمون البرنامج وفعقاته في أي وقت حسب الأسس الآتية :

( أ ) تقارير سير العمل والتقارير المالية التي تقدم من الطرف الممنوح ( المشار إليها بالبندين ب ، د ) السالف الذكر .

( ب ) تعديلات العمل المنتظر أدائه حسب ما هو موضح بالبندين ( ٦٥ ، ١٥ )

( ج ) الظروف غير المتوقعة كالتقص في إمكانيات الحصول على الاعتمادات المالية .

٩ - كل تغيير في قيمة المنحة أو ملتها يستلزم تعديل قرار المنحة .

١٠ - قيمة ما يتبقى من الأدوات والأشياء غير المستهلكة والخامات الباقية عند إتمام أو انتهاء المشروع يكون التصرف فيها وإداعها حسب توجيهات إدارة التأهيل المهني الأمريكية بعد التفاوض مع الطرف الممنوح

القسم الثاني - وصف المشروع

الهيئة التي تدير المشروع :

إدارة التأهيل بوزارة الشؤون الاجتماعية ، وقسم الرمد بجامعة عين شمس والمركز النموذجي لرعاية المكفوفين بالزيتون بالقاهرة .

وجامعة عين شمس تعمل على نفس مستوى الكفاية كجامعة القاهرة ، ويعتبر قسم الرمد بها من أكفأ أقسام الرمد في ج . ع . م وهي قريبة من المركز النموذجي لرعاية المكفوفين بالزيتون .

## منهاج البحث :

الأشخاص ذوى البصر المحدود ، ٢٠/٢٠ أو مجال إبصار ١٠ درجات فأقل في أحسن العينين بعد التصحيح سيحالون إلى المشروع عن طريق المركز النموذجى لرعاية المكفوفين ، والمراكز الأخرى ، والعيادات العامة ، والمستشفيات والعيادات الخاصة ، على أن يوضع في الاعتبار أن الأشخاص الذين يتمتعون بقدر معقول من الإبصار يستفيدون من الخدمات التي يقدمها المشروع وينتظر أن تقدم الخدمات بمدل ٤ أشخاص جدد يوميا لمدة ٤ أيام كل أسبوع تقريبا للحصول على الأجهزة البصرية . وسيخصص يومان أسبوعيا لمناسبة الخدمات التي تقدم لهم ، وسيقوم بهذه الخدمات الأشخاص الاجتماعيون وغيرهم ، ممن تدعو الضرورة إلى اشتراكهم في المناجاة .

وسيشمل المشروع جميع الأشخاص المعوقين بصريا الذين ينطبق عليهم التعريف الموضح في الفقرة السابقة ، ويفضل من يتوفر لديهم الدافع النفسى ومن يتوقع نجاحهم في التدريب المهني وفي الحصول على عمل والاستقرار فيه .

وستنشأ سجلات عن كل مريض يستخدم أحد الأجهزة البصرية . وسيقدم تقرير متابعة كل ثلاثة شهور بحيث يتضمن مدى التحسين الذي طرأ على الإبصار بفضل استخدام الأجهزة البصرية ، وحالة العين ، ومدى التحسين في الاستفادة من خدمات التشغيل ( وهل مستمر في العمل الأصلي أو انتقل إلى عمل آخر ) وكذلك مدى التحسن في الدخل أو التكيف الاجتماعى للشخص .

وتشكل لجنة لمراجعة ومتابعة العمل بالمشروع وتقديم المشورة والتوجيهات التي تلزم لتقدمه والوفاء باحتياجاته وتكون هذه اللجنة مكونة من ممثلين للجمعية الطبية الرمادية ، ومهندسى الأجهزة البصرية والأخصائيين النفسانيين وأطباء الرمد ، وصانعى الأجهزة البصرية وتتولى هذه اللجنة كذلك تقييم مدى كفاية الأجهزة البصرية والاستفادة بها والتوجيه بما تراه من تحسينات واقتراح ما ترى ادخاله من تحسينات جديدة في هذا الميدان من العمل للجنة المصانين بعجز بصرى .

وسيكون المركز النموذجى للمكفوفين بالزيتون هو المصدر الرئيسى لتحويل المرضى الذين يفتقدون بيداة الأجهزة البصرية في المركز النموذجى للمكفوفين حسب أولوية قدهم بالعيادة . وسيعمل المركز بالتعاون التام مع العيادة على تقديم الخدمات الخاصة بتدريبهم على التكيف الشخصى ، والتدريب على الحركة ، والتدريب المهني وخدمات التأهيل الأخرى للمصانين بعجز بصرى المحولين من المستشفيات والمراكز الأخرى حكومية كانت أو خاصة . ويقدر عدد المتضمنين من المشروع بحوالى ٨٠٠ شخص سنويا .

وسوف يقوم أخصائيو التأهيل والأخصائيون الاجتماعيون في المشروع بمعاونة المرضى بالعيادة في قبيل الأجهزة البصرية وعمليات التكيف الجسماني والتكيف النفسى اللازمين لهم .

كما يملون على اقتناعهم بأنهم سيصلون إلى أهدافهم في التأهيل مهنيًا إلى الحد المناسب لقدراتهم .

وسوف تكون عيادة الأجهزة البصرية نموذجيا لما ينشأ على غرارها من مراكز في أنحاء أخرى من الجمهورية العربية المتحدة كما سنهي برنامجا لتدريب الموظفين اللازمين للعمل في عيادات ضعاف البصر بالإضافة إلى أن أحوال هذا المركز وامكانياته الأخرى ستستخدم للمساهمة في إقامة مراكز أخرى .

## مدة المشروع :

سيبدأ هذا المشروع لمدة عامين .

## تبادل الخبراء :

سيتم تبادل الخبراء بين الجمهورية العربية المتحدة والولايات المتحدة الأمريكية فيما يتعلق بالعمل في هذا المشروع .

## الجهاز الوظيفى :

عدد	الوظيفة	مدة
١	مدير المشروع	بعض الوقت
١	باحث الرئيسى	كل الوقت
١	أخصائى رمدى	بعض الوقت
١	أخصائى تأهيل	كل الوقت
٢	أخصائىون اجتماعيون	بعض الوقت
١	ارضة	كل الوقت
١	مكتب	كل الوقت
١	ساعى	كل الوقت
—	مستشارون	بعض الوقت

## ميزانية المشروع

إنشاء عيادة للأجهزة البصرية بالمرکز النموذجي لطابة لكفوفين بالزيتون

الجملة	السنة الأولى	السنة الثانية	عدد
جنيه	جنيه	جنيه	
			١ - الموظفون :
—	—	—	مدير المشروع .. .. . بعض الوقت .. .. .
١٧٣٦	٨٦٨	٨٦٨	الباحث الرئيس .. .. . كل الوقت .. .. .
١٠٤٠	٥٢٠	٥٢٠	» .. .. . » .. .. .
١٠٤٠	٥٢٠	٥٢٠	طبيب رمدي .. .. . بعض الوقت .. .. .
٢٠٨٠	١٠٤٠	١٠٤٠	إخصائي اجتماعي .. .. . كل الوقت .. .. .
٥٢٠	٢٦٠	٢٦٠	» .. .. . » .. .. .
٦٢٤	٣١٢	٣١٢	» .. .. . » .. .. .
٤٣٤	٢١٧	٢١٧	» .. .. . » .. .. .
٨٦٨	٤٣٤	٤٣٤	مستشارون .. .. . بعض الوقت .. .. .
١٦٦٨	٨٣٤	٨٣٤	٢٠٪ تأمينات اجتماعية .. .. .
١٧٣٦	٨٦٨	٨٦٨	٢ - السفر داخل ج.ع.م .. .. .
٢٠٣٨	٢١٧٠	٨٦٨	٣ - السفر خارج ج.ع.م .. .. .
٤٣٤٠	٢١٧٠	٢١٧٠	٤ - مهبات وأدوات ومواد .. .. .
			(أدوية بسيطة مثل القطرة والمراهم .. الخ)
٨٦٨٠	٤٣٤٠	٤٣٤٠	٥ - أدوات مستديمة .. .. .
			معدات اختبار (مجموعة عدسات - منظار فحص قاع العين - أجهزة بصرية - أجهزة كهربائية .. الخ)
			٦ - النفقات المباشرة :
٨٦٨٠	٤٣٤٠	٤٣٤٠	(أجهزة للعملاء) .. .. .
٣٦٤٨٤	١٨٨٩٣	١٧٥٩١	الجملة بالجنيحات ..

## القسم الثالث - خطة التمويل

قيمة المنحة بالعملة المحلية			رقم المشروع VRA-UAR-4-65
الدفعة الأولى	الباقى	المجملة	
جنيه	جنيه	جنيه	
٣٦٤٢	٣٦٤٢	٧٢٨٤	١ - المرتبات والأجور :
١٣٦٣	١٣٦٣	٢٧٢٦	الجهاز الفنى
٥٠٠٥	٥٠٠٥	١٠٠١٠	مصاريف أخرى
٥٠٠٥	٥٠٠٥	١٠٠١٠	المجموع
٨٦٨	٨٦٨	١٧٣٦	٢ - مصاريف السفر :
٨٦٨	٨٦٨	١٧٣٦	السفر داخل الجمهورية
٨٦٨	٢١٧٠	٣٠٣٨	السفر خارج الجمهورية
١٧٣٦	٣٠٣٨	٤٧٧٤	المجموع
٢١٧٠	٢١٧٠	٤٣٤٠	٣ - مهمات ومواد
٤٣٤٠	٤٣٤٠	٨٦٨٠	٤ - أدوات مستديمة
٤٣٤٠	٤٣٤٠	٨٦٨٠	٥ - النفقات المباشرة الأخرى
—	—	—	٦ - النفقات الغير مباشرة
١٧٥٩١	١٨٨٩٣	٣٦٤٨٤	جميع النفقات

## وزارة الخارجية

أصدر السيد رئيس الجمهورية بتاريخ ٢١ يوليو ١٩٦٦ الاجازة  
القنصلية باعتماد تعيين السيد / فولنجانج كوتشل قنصلا عاما لجمهورية  
المانيا الديمقراطية في القاهرة .

أصدر السيد رئيس الجمهورية بتاريخ ٢٠ يوليو ١٩٦٦ الاجازة  
القنصلية باعتماد تعيين السيد / كيون سوب تشانج ، قنصلا بالقنصلية  
العامة لجمهورية كوريا في القاهرة .

أصدر السيد رئيس الجمهورية بتاريخ ٨ أغسطس ١٩٦٦ الاجازة  
القنصلية باعتماد تعيين دون كارلوس دى بنافيدس اى جارسيا دى ذونيجا ،  
قنصلا عاما لاسبانيا في الاسكندرية .

أصدر السيد رئيس الجمهورية بتاريخ ٢١ يوليو ١٩٦٦ الاجازة  
القنصلية باعتماد تعيين السيد / كينيث جون ماركليجر ، قنصلا لكندا  
في القاهرة .

أصدر السيد وزير الخارجية بتاريخ ١٩ أكتوبر ١٩٦٦ براءة تعيين  
السيد / فن . ادمن قنصلا فخريا لفنلندا بمدينة بورسعيد .