

قرار رئيس جمهورية مصر العربية

رقم ١١٨ لسنة ١٩٩٧

بالموافقة على مذكرة التفاهم بين حكومتى جمهورية مصر العربية وكندا

بشأن مشروع المساعدة الكندية للتنمية والمتعلقة بالمرحلة الثانية

لمشروعات التنمية الصغيرة والميكرو فى الوجه القبلى

والموقعة فى القاهرة بتاريخ ١٩٩٦/٤/٨

رئيس الجمهورية

بعد الاطلاع على الفقرة الثانية من المادة ١٥١ من الدستور ؛

قرر:

(مائة وخمسة)

ووفق على مذكرة التفاهم بين حكومتى جمهورية مصر العربية وكندا بشأن مشروع
المساعدة الكندية للتنمية والمتعلقة بالمرحلة الثانية لمشروعات التنمية الصغيرة والميكرو
فى الوجه القبلى والموقعة فى القاهرة بتاريخ ١٩٩٦/٤/٨ ، وذلك مع التحفظ بشرط
التصديق .

صدر برئاسة الجمهورية فى ١٤ المحرم سنة ١٤١٨ هـ

(الموافق ٢١ مايو سنة ١٩٩٧ م) .

حسنى مبارك

وافق مجلس الشعب على هذا القرار بجلسته المعقودة فى ٢ صفر سنة ١٤١٨ هـ

(الموافق ٧ يونيه سنة ١٩٩٧ م) .

مذكرة تفاهم

بين

حكومة جمهورية مصر العربية وحكومة كندا

رغبة من كل من حكومة جمهورية مصر العربية (المسماة فيما بعد «مصر») وحكومة كندا (المسماة فيما بعد «كندا») فى التفاهم بشأن مشروع المساعدة الكندية للتنمية والمتعلقة بالمرحلة الثانية لمشروعات التنمية الصغيرة والميكرو فى الوجه القبلى «SMEDUP» قد اتفقتا على ما يلى :

مادة (١)

طبيعة مذكرة التفاهم

تشكل مذكرة التفاهم هذه ترتيباً فرعياً يتم وفقاً للاتفاق العام للتعاون من أجل التنمية الموقع بين مصر وكندا فى ٣١ يناير ١٩٨٣ والذى يحدد مسئوليات الحكومتين فيما يتعلق بالمشروع .

مادة (٢)

السلطات المسنولة

بند (٢ - ١) :

تعين كندا الوكالة الكندية للتنمية الدولية (المسماة فيما بعد «CIDA») كجهة مسنولة عن تنفيذ التزاماتها بموجب مذكرة التفاهم هذه سوف توقع CIDA عقداً مع المؤسسة الدولية للتدريب كوكالة كندية منفذة لهذا المشروع .

بند (٢ - ٢) :

تعين مصر وزارة الاقتصاد والتعاون الدولى (المسماة فيما بعد «MEIC») كجهة مسنولة عن تنفيذ التزاماتها بموجب مذكرة التفاهم هذه .

وتعين الوزارة الصندوق الاجتماعى للتنمية (المسمى فيما بعد «SFD») كجهة مسؤولة عن تنفيذ أنشطة المشروع .

مادة (٣)

المشروع

يهدف المشروع إلى توفير القدرة التدريبية والمساعدة الفنية فى محافظات قنا وسوهاج وبنى سويف والتي ستعزز أعمال المقاولات الصغيرة والميكرو وتنمى الائتمان والغرض من المشروع هو تحسين الظروف الاقتصادية لسكان مناطق الوجه القبلى من خلال برامج تنمية فعالة للمشروعات الصغيرة والميكرو المعززة من الصندوق الاجتماعى للتنمية .

مادة (٤)

خطة الإدارة

بند (٤ - ١) :

تعمل كل من مصر وكندا على تطوير خطة الإدارة والتي تشكل مستند عمل بين المؤسسة الدولية للتدريب «FIT» والصندوق الاجتماعى للتنمية «SFD» و«CIDA» من أجل تنفيذ المشروع . تستكمل خطة الإدارة وتوقع فى خلال ٩٠ يوماً من تاريخ توقيع مذكرة التفاهم هذه نيابة عن مصر وكندا وترفق كملحق (أ) وتتضمن الآتى :

- (أ) وصفا تفصيليا للمشروع .
- (ب) الخطوط العامة للوسائل والأساليب التي تستخدم لتنفيذ المشروع .
- (ج) جدول لتنفيذ أنشطة المشروع متضمنا خريطة تنفيذ مراحل المشروع .
- (د) تقرير احتياجات المشروع .
- (هـ) طبيعة وتوقيت والمسئوليات الخاصة بتقييم المشروع والطرق التي سيتم بها هذا التقييم .

(و) الموارد المطلوبة للمشروع .

(ز) بيان بالالتزامات والواجبات الإضافية ، و

(ح) مسئوليات مصر وكندا من خلال مساهمتهما .

ويمكن تعديل خطة الإدارة من وقت لآخر باتفاق الطرفين

بنفس (٤ - ٢) :

توافق مصر وكندا على أن يصمم المشروع لتعظيم مشاركة عادلة للمرأة كمستفيد

من تنفيذه .

مادة (٥)

مساهمة كندا

بنفس (٥ - ١) :

تتضمن مساهمة كندا مساعدة الصندوق الاجتماعى للتنمية والجهات المصرية

التنفيذية التابعة له فى إنشاء نظام تدريبى ومساعدة فنية للائتمان الخاص بمجموعات

عملاته .

ولن تتعدى القيمة الكلية كمنحة للمساهمة الكندية تسعة ملايين دولار كندى

(٩.٠٠٠.٠٠٠ دولار كندى) لمقابلة ميزانية خطة الإدارة .

تمثل كندا فى هذا المشروع الوكالة الكندية للتنمية الدولية CIDA وتكون مسنولة

عن :

(أ) التعاقد مع الوكالة الكندية المنفذة لإدارة المساهمة الكندية ولتنفيذ المشروع ، و

(ب) المشاركة فى اجتماعات لجنة التسيير للمشروع والاجتماعات الأخرى وفقا

للحاجة .

(ج) الإمداد بالمعدات والمواد ، المساعدات الفنية وفقا للحاجة .

(د) التعاقد على المراقبة ، المراجعات العملية وخدمات التقييم

بند (٥ - ٢) :

لن تستخدم مصر مبالغ مساهمة كندا فى دفع أية ضرائب أو رسوم جمركية أو أية أعباء تفرضها مصر بصورة مباشرة أو غير مباشرة على أى بضائع أو مواد أو معدات أو مركبات أو الخدمات التى تشتري وتتطلبها المشروع وتتعلق بتنفيذ المشروع .

بند (٥ - ٣) :

عند انتهاء المشروع تؤول المعدات وأى حقوق الملكية الفكرية إلى الحكومة المصرية ممثلة فى الجهة المنفذة لأنشطة المشروع ويمكن لكندا طلب أى من هذه المعدات أو حقوق الملكية الفكرية طبقاً للتشاور مع وزارة الاقتصاد والتعاون الدولى لنقلها إلى نشاط آخر تتكفل به السيدا.

مادة (٦)

مساهمة مصر

تتضمن مساهمة مصر الإمداد بمبلغ ثلاثين مليون جم (٣٠.٠٠٠.٠٠٠ مليون جم) والتى ستتاح من خلال القطاع المصرفى الرسمى لمساعدة صغار المستثمرين المحليين واحتياجات المشروع الأخرى والمذكورة على وجه الخصوص فى الملحق « أ » .

مادة (٧)

المعلومات

تضمن مصر وكندا تنفيذ مذكرة التفاهم هذه بالعناية والكفاءة المطلوبة وسوف تزود كل منهما الأخرى بكل المعلومات المطلوبة والمتعلقة بالمشروع بشكل مناسب .

مادة (٨)

المراسلات

بند (٨ - ١) :

كل المراسلات والمستندات التى ترسل من كندا ومصر فيما يتعلق بمذكرة التفاهم هذه تكون كتابة وتعتبر أنها قد سلمت على نحو صحيح للطرف المرسل إليه فى الوقت الذى تسلم فيه باليد أو البريد أو الفاكس أو وسائل الاتصال عن بعد X ٤٠٠ على النحو التالى :

بالنسبة لمصر :

وزير الاقتصاد والتعاون الدولى

أو رئيس القطاع للتعاون مع كندا وأمريكا اللاتينية

وزارة الاقتصاد والتعاون الدولى

العنوان التلغرافى : ١٢ ش واكد - مبنى البرج الفضى

فاكس : ٥٩١٣١٧٩

بالنسبة لكندا :

الرئيس

وكالة التنمية الدولية الكندية

٢٠٠ بلاس دى بورتاج

هل - كويك

KIA - OG4

عنوان تلغرافى : سيدا هل

فاكس : ٤١٤٠ - ٥٣ (٨١٩)

بند (٨ - ٢) :

يمكن لكل من الطرفين بإخطار كتابى للطرف الآخر تغيير العنوان الذى ترسل إليه الإخطارات والمراسلات .

بند (٨ - ٣) :

ترسل كافة المكاتبات والمستندات إلى كندا بأى من اللغتين الإنجليزية أو الفرنسية ، وتلك المرسلة إلى مصر تكون باللغة الإنجليزية .

مادة (٩)

التفسير

يتم تسوية الخلافات التى قد تنشأ عن تطبيق نصوص مذكرة التفاهم هذه عن طريق التفاوض بين حكومتى كندا ومصر أو أى وسيلة أخرى تتفقان عليها .

مادة (١٠)

شمول التفاهم

تشكل مذكرة التفاهم هذه مع الملحق (أ) جزءاً متكاملًا ويشتملان على التفاهم التام بين الطرفين فيما يتعلق بهذا المشروع .

مادة (١١)

التشاور

تعمل كل من مصر وكندا على التشاور فى أى مشكلة قد تنشأ من وقت لآخر فيما يتعلق بمذكرة التفاهم هذه .

مادة (١٢)

نصوص عامة

تدخل مذكرة التفاهم هذه حيز النفاذ مؤقتا من تاريخ التوقيع ونهائيا من تاريخ موافقة حكومة مصر على هذا المشروع أخذين فى الاعتبار الإجراءات القانونية الواجبة وبناء على إخطار رسمى لكندا وسوف تنتهى صلاحيتها فى يوم ٢٠٠١/٣/٣١ ويجوز تعديل مذكرة التفاهم هذه من وقت لآخر طبقا للضرورة المطلوبة باتفاق مشترك أو بخطابات متبادلة .

وإشهادا على ذلك فإن الموقعين أدناه قد وقعا مذكرة التفاهم هذه من أصلين باللغتين العربية والإنجليزية ولهما نفس الحجية يوم الإثنين الموافق ١٩٩٦/٤/٨ وفى حالة الاختلاف يعتد بالنص الإنجليزى .

نيابة عن

حكومة كندا

سفير كندا

(هايسل بل)

نيابة عن

حكومة جمهورية مصر العربية

وزير الاقتصاد والتعاون الدولى

(د. نوال عبد المنعم التطاوى)

خطة إدارة

تنمية المشروعات الصغيرة المتناهية الصغر

فى الصعيد (مصر العليا)

المرحلة الثانية

الغرض من خطة الإدارة هذه هو تسجيل التفاهم بين الصندوق الاجتماعى للتنمية (الذى يسمى فيما يلى بعد SFD) والوكالة الكندية للتنمية الدولية (التي تسمى فيما يلى بعد «بالوكالة») فيما يختص بأهداف تطوير المشروعات الصغيرة والصغرى فى مشروع مصر العليا (الصعيد) (المرحلة الثانية) (اختصاراً SMEDUP II) والموارد المخصصة له ووسائل لتنفيذ وتقييم المشروع .

ويشترك الصندوق والوكالة معا فى مسئولية تحقيق الأهداف ويتعهد كل منهما بتوفير مستلزمات المشروع وفق ما هو مبين هنا .

وأما التفويض المعطى لمؤسسة التدريب الدولية FIT ومسئوليتها فيما يختص بالمشروع فقد بينا أيضاً فى المستند الحالى .

وتعتبر خطة الإدارة مستند عمل ديناميكيا يخضع للتعديل بمقتضى الاتفاق المشترك الذى يتم كتابته .

وقع فى القاهرة فى أول أغسطس ١٩٩٦ من ثلاث نسخ .

(توقيع)

السيد / جون سينكلير
مستشار (لشئون التنمية)
بالسفارة الكندية

(توقيع)

دكتور / حسين الجمال
الأمين العام
الصندوق الاجتماعى للتنمية

(توقيع)

السيد / ريتشارد كاروثرز
عضو مجلس إدارة مشارك
مؤسسة التدريب الدولية

جدول المحتويات

اختصارات وألفاظ مكونة من الأحرف الأولى لكلمات التسمية :

الخزائط :

١ - وصف المشروع :

١/١ خلفية المشروع .

٢/١ وصف المشروع .

٣/١ الهدف والأغراض

٤/١ النتائج المتوقعة .

٢ - مشمول العمل :

١/٢ مكونات المشروع .

٢/٢ تحليل الإطار المنطقى .

٣ - المساءلة :

٤ - استراتيجية الإدارة :

١/٤ قيود المشروع والمخاطر المرتبطة به

٢/٤ النساء فى التنمية

٣/٤ البيئة

٤/٤ توظيف الأطفال .

٥/٤ خطة الاستغناء التدريجى .

٥ - الجدول الزمنى للمشروع :

١/٥ مدة التطبيق .

٢/٥ الأحداث الفاصلة فى تطور المشروع .

٣/٥ الجدول الزمنى والمخطط الزمنى للمشروع

٦ - تنظيم المشروع :

١/٦ الأدوار والمسئوليات .

٢/٦ لجان المشروع .

٧ - الموازنة التخطيطية للمشروع :

١/٧ الموازنة التخطيطية للمشروع الشامل .

٢/٧ مذكرات موازنة مشروع تنمية وتطوير الصناعات الصغيرة والصغرى
فى الصعيد .

٣/٧ - ٤/٧ مذكرات إضافية - الصريفات فى نطاق الموازنة التخطيطية .

٨ - المتابعة والرقابة :

١/٨ استشارى المتابعة التابع للوكالة الكندية للتنمية الدولية .

٢/٨ الضوابط الإرشادية الداخلية للمتابعة .

٣/٨ شروط إعداد التقارير وتقديمها - البنك .

٩ - التقييم :

الملاحق :

الملحق الأول : نظام تنمية المشروعات القادر على البقاء .

الملحق الثانى : آلية الائتمان .

الملحق الثالث : المكونات التفصيلية للمشروع .

الملحق الرابع : خطة التزويد بالأفراد .

الملحق الخامس : نهج دعم المشروع .

الملحق السادس : مخرجات المشروع المحددة وأهدافه .

الملحق السابع : الجدول الزمني .

الملحق الثامن : الهياكل والعلاقات المؤسساتية .

الاختصارات والالفاظ المركبة من الاحرف الاولى لعدة الفاظ في تسمية :

برنامج تنمية المجتمع .

وكالة التنفيذ الكندية .

الوكالة الكندية للتنمية الدولية .

خطة الإصلاح الاقصادى والملاحة الهيكلية .

مؤسسة التدريب الدولى .

حكومة كندا .

حكومة مصر .

تحليل الإطار المنطقى .

مذكرة تفاهم .

وزارة الشؤون الاجتماعية بالحكومة المصرية .

مساعدة التنمية الرسمية .

قائد فريق المشروع .

الصندوق الاجتماعى للتنمية .

المساعدة التدريبية والفنية .

مشروع المبادرات النسائية .

١ - وصف المشروع :

١/١ خلفية المشروع :

الصندوق الاجتماعى للتنمية (SFD) هو جهة حكومية مصرية يهدف برنامج عملها إلى حماية وتحسين مركز وأوضاع مجموعات السكان القابلة للتأثر اقتصاديا خلال فترة من التحول الاقتصادى . ويعمل المشروع من خلال ستة برامج أساسية : الأشغال العامة ، تطوير المجتمع ، تطوير المشروعات ، التوظيف وإعادة التدريب وتطوير المؤسسات والنقل ائعام .

وتتزايد أهمية مبادرات الدعم التى تشجع فرص التوظيف فى مصر زيادة مطردة نظراً لأن البطالة الجزئية (المقنعة) والبطالة الكاملة قد وصلت إلى نسب وبائية . ويعتبر المجال الأسرع نمواً من حيث امتصاص العمالة القطاع الخاص ولا سيما المشروعات الصغيرة والصغرى .

ومنذ ١٩٨٩ قامت مؤسسة التدريب الدولية بتنفيذ مشروع لتنمية وتصوير المشروعات الصغيرة للنساء فى الصعيد ، وذلك لحساب الوكالة الكندية للتنمية الدولية (ويعرف المشروع باسم مشروع المبادرات النسائية WIF) والهدف من المشروع الارتقاء بالأحوال الاقتصادية للنساء ذوات الدخل المنخفض فى مناطق المشروع فى الصعيد . وهو هدف يتحقق من خلال توفير الائتمان والمساعدة التدريبية والفنية . وقد قامت مؤسسة التدريب الدولية . أثناء تنفيذها للمهمة الموكولة إليها . بتطوير طريقة للتنفيذ حظيت بالقبول الواسع فى أنحاء مصر ونتج عن ذلك أن رغب الصندوق الاجتماعى للتنمية فى اتباع هذا النهج وتطبيقه فى المناطق الأخرى والقطاعات الأخرى من السكان

ويسعى برنامج تنمية المشروعات E D P الذي وضعه الصندوق الاجتماعي للتنمية إلى زيادة الوظائف والأنشطة المولدة للدخل في قطاع تطوير المشروعات الصغرى المتناهية الصغر والذي يضم المستهدفين منه وهم صغار أصحاب المشروعات والأعمال نساء ورجالاً ، والخريجين الجدد وغير العاملين والعاملين السابقين لدى القطاع العام . وقد استطاع الصندوق الاجتماعي للتنمية الوصول إلى أعداد كبيرة من العملاء حتى الآن ولكنه يركز اهتمامه بصفة خاصة حالياً على تحديد الطرق العلمية لبدء أنماط جديدة وغير تقليدية من المشروعات وتقوية المنشآت القائمة بالتسليم والأعداد (المنظمات غير الحكومية والبنوك ومنشآت القطاع الخاص) في نطاق ذلك البرنامج (أنظر الملحق الخامس وبه بعض التفصيل عن هذا المنهج) .

وقد قامت الوكالة الكندية للتنمية الدولية بدعم المرحلة الأولى من المشروع (سبتمبر ٩٤ - ديسمبر ١٩٩٥) بموازنة قدرها ٤٥٠٠٠٠ دولار وهي المرحلة التي وضعت المؤشرات والبيانات للمرحلة الثانية من المشروع . وهذه المرحلة هي مرحلة تخطيط تضمنت المفاوضات وأعمال التدريب والمسح وكذا تطوير المؤسسات . وتغطي خطة الإدارة هذه أنشطة المرحلة الثانية من مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى (تعرف اختصاراً بـ SMEDUP II) .

٢/١ وصف المشروع

يقوم مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى على المبدأ القائل بأن من الممكن التوصل إلى أصحاب مشروعات مرتقبين صغار لم يسبق التعامل معهم من قبل وذلك عن طريق توفير المساعدة الفنية اللازمة بالإضافة إلى إمكانية الحصول على الائتمان . وهذا يستلزم أنظمة توصيل محلية قادرة على توفير الدعم خلال مرحلة التصور الأولى وصولاً

إلى مرحلة التشغيل الفعلى . وتتم مساعدة صاحب المشروع لتطوير الفكرة . ولبناء مجموعة الشركاء المعنيين . وتحليل السوق . ولتطوير خطة العمل . وللتوصل إلى الائتمان . ولتطوير البنية الأساسية المادية والمهارات اللازمة لإنتاج المنتج النهائى .

ويتطلب كل هذا أنظمة التوصيل المحلية المزودة بالأفراد المدربين الأكفاء القادرين على التوصل إلى الأفكار الموجودة فى المجتمع ومعالجتها وقدها زنادها . وينطوى هذا على تطوير علاقات الربط وبناء المقدره على التدريب بالتعاون مع البنوك المحلية التى ستقوم بمنح الائتمان . ويتطلب البرنامج أيضا أن تكون نظم التسليم هذه قادرة على استرداد تكاليف مدخلاتها مباشرة من العميل من أجل الحفاظ على استمرار المشروع . وفى حين أن المساعدة مطلوبة لخلق إطار التسليم ، فإنه ما أن يصبح «النظام» فى حد ذاته قادرا على العمل بنفسه فإنه سيعمل تدريجياً على الاسترداد الكامل لجميع نفقات مدخلاته (أنظر الملحق الأول الذى وردت به تفاصيل هذا الموضوع) .

وأما المنطقة التى يستهدفها المشروع فهى صعيد مصر وعلى وجه التحديد محافظات قنا وسوهاج وبنى سويف . وكان اختيار هذه المحافظات قائماً على احتياجاتها وكذا اعتبارات أمن خاصة بالمشروع .

٣/١ الهدف والأغراض :

إن هدف المشروع هو الارتقاء بالأحوال الاقتصادية لجماعات السكان الفقيرة داخل نطاق مناطق المشروع فى الصعيد ومن خلال برامج لتنمية المشروعات الصغرى والصغيرة تتسم بالفعالية وبدعمها الصندوق الاجتماعى للتنمية .

والهدف من المشروع هو مساعدة الصندوق الاجتماعى للتنمية وما يتبعه من جهات تنفيذية مصرية لتأسيس نظام توصيل للائتمان ومساعدة تدريبية وفنية لمجموعات عملائه .

٤/١ النتائج المتوقعة :

من المتوقع أن تتمثل النتائج طويلة الأجل للمشروع فى تطوير قطاع أعمال أهلى قوى فى الصعيد مع وجود نظام للخدمات متاح لأصحاب المشروعات ، وفيما يلى النتائج المحددة للمشروع التى ستسهم فى هذا :

١/٤/١ سيتم تطوير مقدرة جديدة سواء أكان ذلك داخل القطاع المصرفى أم داخل قطاع الخدمات لتقديم الخدمات إلى أصحاب المشروعات الجدد .

٢/٤/١ سيتم توطيد أركان نظام خدمات قادر على الاستمرار يعمل من أجل صاحب المشروع ويشتمل على خدمات استشارية من حيث بدء المشروع وخدمات المساعدة التدريبية والفنية والتوصل بدرجة أكبر إلى الائتمان من خلال القطاع المصرفى الرسمى .

٣/٤/١ ستقوم مجموعات العملاء الجدد التى تستطيع التوصل إلى خدمات المؤسسات والائتمان - وفقاً لما يتيح المشروع - بتأسيس مشروعات جديدة ناجحة .

٤/٤/١ ستوفر المشروعات الجديدة التى يخلقها المشروع دخلاً إضافياً للعاملين والمالكين وتهيئ فرص توظيف جديدة للمجموعات الحدية من السكان المحليين (نساء ورجالاً) .

(أنظر الملحق ٦ الخاص بالمرجات المحددة للمشروع وأهدافه) .

٢ - مشمول التمل :

١/٢ مكونات المشروع :

ينقسم المشروع إلى أربعة مكونات :

تطوير المؤسسات :

الهدف من هذا المكون هو تأسيس المؤسسات المطلوبة وتدريب الموارد البشرية لتوصيل الخدمات إلى المجموعات الفقيرة فى المناطق المستهدفة والمختارة فى صعيد مصر .

وسيقوم المشروع بتأسيس مكاتب فى ثلاث مناطق مستهدفة هى : قنا وسوهاج وبنى سويف . وهذه المكاتب التى تسمى المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات (REDECS) سوف تزود بمدير ومنسق تدريب ومدير مكتب وكذلك بفريق من مستشارى الأعمال الميدانيين (٧) ومنسق معلومات . وسيتم الاختيار المبدئى لفريق الإدارة لهذه المكاتب فى المرحلة الأولى من مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى فى الصعيد أما المرحلة الثانية فسيتم فيها تأسيس المكاتب وتدريب فريق الإدارة وهؤلاء بدورهم سيوظفون ويدربون الفريق الفنى . ومرفق بهذا الملحق (٨) ويمثل الشكل التنظيمى المقترح للمشروع . وسوف يطور المشروع (أنظر الملحق الثانى) المقدرة المحلية قادرة لتكون لها القدرة على الاستمرارية لخدمة احتياجات أصحاب المشروعات الجدد (أنظر الملحق الخامس) ويبدأ هذا من البناء على أساس أفكار أصحاب المشروعات المحتملين المرتقبين وصولاً إلى التطبيق العملى (وما وراءه) ومن المتوقع أن تبدأ الخدمة المباشرة للعملاء قبل نهاية السنة الأولى .

المكون الائتمانى :

الهدف من هذا المكون هو ضمان إتاحة الائتمان ، من خلال النظام المصرفى الرسمى ، لأصحاب المشروعات الجدد الذين ينتمون إلى مجموعات حديثة فى المناطق المستهدفة المختارة فى صعيد مصر .

وسيتيح الصندوق الاجتماعى للتنمية من خلال النظام المصرفى الرسمى مالا مخصصا (اعتمادا) للائتمان قدره ٣٠ مليون جم (عشرة ملايين جنيه مصرى لكل من المحافظات الثلاث) .

ولكن من المتوقع ، على أساس خطة العمل الجديدة والنصح المتقدم من المراكز التى تهى ، خدمات الاستشارة الفنية والتجارية أن البنوك ستقوم الآن بإقراض عملائنا .

ومع ذلك فسنكون من الضروري بذل قدر من التدريب ، من خلال الزيارات الشخصية وورش العمل والندوات - إلخ لضمان التعاون من جانب البنوك .

وقد أثبت هذا النهج قدرته على البقاء في برنامج مشروع المبادرات النسائية ومن المتوقع أنه سيظل كذلك في برنامج المرحلة الثانية من مشروع تنمية الصناعات الصغيرة المتناهية الصغر . في مصر العليا . وقد بدأت المرحلة الأولى من هذا المشروع التنموي عملية التشاور مع الشركاء المصرفيين المحليين بالفعل .

يمكن التوصيل المباشر :

الغرض من هذا المكون هو خلق مشروعات ترتقى بدخول المالكين الذين يقومون بمهمة الإدارة أيضا وتوفير فرص التوظيف للسكان المحليين . ويتبنى المشروع النهج المسمى التعلم من خلال العمل . ويقصد به أنه يتم توفير تدريب قاعدى لأفراد المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات وهؤلاء يبدأون على الفور تقريبا في تقديم الخدمات للعملاء . ووفقا للمستهدف فإن بدء تقديم هذه الخدمات سيتم نهاية السنة الأولى .

أما الفلسفة الأساسية للقيام بالمشروعات في هذا المشروع فهي تتمثل في « أن تعلم إنتاج شيء تعرف كيف تبيعه أسهل من تعلم كيفية بيع شيء تعرف كيف تنتجه » .

وتتألف الخدمات المهيأة لأصحاب الأعمال من منهج متعدد المراحل يشتمل على تطوير مفهوم لمدى صاحب العمل . ومرحلة تكوين المجموعة وفيها تبذل المساعدة لصاحب العمل من أجل إنشاء فريق الشركة وتأسيس الإطار القانوني . ودراسة الجدوى التي تشتمل على دراسة للسوق ودراسة فنية ودراسة مالية وتطوير خطة العمل . وهذا كله يؤدي بصاحب العمل إلى أن يكون مستعداً للاتصال بالبنك للحصول على قرض . أما المدخلات الفنية من حيث الخدمات المتخصصة المتعلقة بالمنتج . ومن أمثلتها الخدمات الهندسية للآلات التي قد تكون هناك حاجة إليها . والتدريب على الآلات إلخ . فهي متضمنة كجزء من تكاليف بدء المشروع وتدخل في مبلغ القرض (أنظر الملحق الثالث) .

وسيكون هناك قاعدة بيانات متاحة للمراكز الإقليمية لتنمية المشروعات وهي قاعدة تتألف من الاستشاريين الفنيين المرتقيين والذين قد يحتاج مقدمو الطلبات إليهم فيما يختص بالأنواع الأكثر تعقيداً من المشروعات الإنتاجية وسيكون التركيز على تقديم الخدمات إلى القطاع الإنتاجي كوسيلة لتطوير فرص العمل للسكان المحليين (أنظر الملحق الخامس).

المكون الخاص بإدارة المشروع :

الغرض من هذا المكون هو إنشاء فريق رئيسي لإدارة وتسيير المكونات الأول والثاني والثالث للمشروع على نحو كفء فعال لتحقيق مخرجات المشروع رهدفه وسيقوم هذا الفريق أيضاً بتهيئة المقدرة على استنساخ تلك المشروعات مستقبلاً . وتعتبر الإدارة والتسيير أيضاً مخرجاً صحيحاً من مخرجات المشروع حيث ليس هناك غنى عنها من أجل تطبيق وتحقيق هدف المشروع وأغراضه .

وسيزود المشروع محلياً بالعمالة في صورة فريق رئيسي يتألف من مدير للمشروع ومدير تدريب ومدير مكتب مع أفراد معاونين . وقد تم التعاقد مع هؤلاء بالفعل في المرحلة الأولى . وتقع على هذا المكتب مسئولية كفالة مدخلات المراكز الثلاثة وتزويدها بما تحتاجه وابتدائها بالعمل ، ويجرى تدريب أفراد هذا المكتب في المرحلة الأولى من مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى في مصر العليا وسيكون هؤلاء جاهزين لبدء أنشطتهم اعتباراً من بداية المرحلة الثانية .

ومن المعتزم كذلك أن يشتمل هذا المكتب (أو هذه المكاتب) على أفراد من المركز الرئيسي الكندي في المرحلة الأولى (أنظر الملحق السابع بشأن الجدول الزمني) وهؤلاء هم مدير المشروع الكندي والمدير المالي الكندي . وستكون وظيفة الأفراد الكنديين تحقيق الاتصال مع الشركاء في المشروع وكذلك الإدارة الشاملة والمساءلة المالية تجاه المانحين وسوف يساعدهم معاونون من المركز الرئيسي في تورنتو .

ويشتمل هذا المكون على تلك الوظائف الإدارية والتسييرية التي أعتبرت ضرورية للتطبيق الفعال الكفء للمشروع بواسطة الوكالة الكندية للتنمية الدولية التي تمثل كندا ، وبواسطة الصندوق الاجتماعي للتنمية الذي يمثل الحكومة المصرية ، أما الأدوار والمسئوليات فهي مفصلة في جزء منفصل من هذه الخطة الإدارية (أنظر الملحق الرابع الخاص بخطة الإمداد بالأفراد) ، ومن أهم المخرجات المتوقعة من المشروع في ظل أهداف بناء المقدرة الشاملة ، خلق فريق رئيسي قادر على تطوير وتطبيق وإدارة مشروعات مماثلة في المستقبل في محافظات أخرى لتقديم الخدمات إلى المشروعات من أجل توليد وخلق فرص التوظيف ، وسوف تتحقق مؤسسة التدريب الدولية من أن المكون الخاص بإدارة المشروع سيهيء هذه النتيجة (المخرجات) في نهاية المرحلة الثانية من مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى في الصعيد .

المخاطر	المؤثرات	التدابير	الاهداف
<ul style="list-style-type: none"> - حالة الأمن في الصعيد تظل مستقرة نسبياً . - مدى العملاء (مثل الشباب) الذين يمكن أن ينتفعوا من الفرص التي يهيتها المشروع . 	<ul style="list-style-type: none"> - تحسين الدخل للمساكين / المديرين للمشروعات الجديدة . - تحسين الدخل للعمال في المشروعات الجديدة . 	<ul style="list-style-type: none"> - مشروعات جديدة تولد وخصمولا للمساكين/ المديرين - مشروعات جديدة تهيئ فرص التوظيف للجموعات السكان الجديدة . 	<p>التعرض بالوضع الاقتصادي لجموعات السكان الجديدة في مناطق من الصعيد .</p>
<ul style="list-style-type: none"> - مدى استمرار معدلات السداد المالية لدى مستخدمين مجموعات العملاء . - الانخفاض الكبير في أسعار الفائدة السوقية . - المخاوف المتعلقة بالأمن لا تعرق مقدرة المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات ومنشآت المساعدة التدريبية والفنية والبنوك على أداء عملها بكفاءة . 	<ul style="list-style-type: none"> - خلق مشروعات ناجحة من الخدمات المقدمة . - استثمار البنوك في دعم المشروعات بقروض ثانية وثالثة . - استثمار العطلب وقدرة نظام التوصيل على مراجعته . - استنساخ نظام التوصيل في محافظات أخرى . 	<p>نظام التوصيل (التسليم) لأصحاب المنشآت الجدد بهيئ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - خدمات نصيح واستشارة . - مساعدة تدريبية وفنية . - التوصيل إلى الائتمان 	<p>الغرض :</p> <p>مساعدة الصندوق الاجتماعي للتنمية والجهات الحكومية المرتبطة به على تأسيس نظام لتهيئة الائتمان وعلى المساعدة التدريبية والفنية لتنمية المشروعات الصغيرة والصغرى .</p>

٢ - ٢ - تحليل الإطار المنطقي :
تحليل الإطار المنطقي :

<ul style="list-style-type: none"> - ألا تؤدي الاكوارث الطبيعية إلى التساير على مستندرة العملاء على سداد أقساط القروض في حينها . - ألا تؤدي الأسمور المتعلقة بالأمن إلى التأثير على تقديم خدمات المشروع . 	<ul style="list-style-type: none"> - انخفاض معدلات التقدير في السداد . - الاستغناء الكامل للاقتصاد المخصص للائتمان . - ارتفاع معدل بناء المنشآت المؤسسية . 	<ul style="list-style-type: none"> - استخدام مجموعات العملاء للخدمات التي تقدمها المؤسسات . - توصل أصحاب المشروعات إلى الائتمان . - التأسيس الناجح لمشروعات جديدة . 	<p>المخرجات :</p> <ul style="list-style-type: none"> - المؤسسات التي تهيء المساعدة التدريبية والفنية والائتمان لأصحاب المشروعات الجدد في محافظات الصعيد . - حصول أصحاب المشروعات المرتقبين على معرفة ومهارات جديدة . - تقديم المساعدة الفنية للمنشآت .
<ul style="list-style-type: none"> - المقدرة على العتور على الأفراد العاملين المناسين . - استمرار الوكالة الكندية للتنمية الدولية والصندوق الاجتماعي للتنمية في دعم المشروع ومساندته . 	<ul style="list-style-type: none"> - صرف المال المخصص للائتمان وفقا لخطة العمل السنوية المتفق عليها . - صرف القروض للعملاء . 	<ul style="list-style-type: none"> - تهيئة أفراد تشغيل المشروع والبنية الأساسية (مؤسسة التدريب الدولية) المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات . - منشآت المساعدة التدريبية والفنية . - الاستخدام الكامل للمخصصات الائتمانية بواسطة العملاء . 	<p>الملاحظات :</p> <ul style="list-style-type: none"> - التدريب . - المساعدة الفنية . - بناء المؤسسات . - مساهمة الوكالة الكندية للتنمية الدولية بمبلغ ٨٧ مليون دولار . - التخصيص الائتماني للصندوق الاجتماعي للتنمية وبمبلغ مقداره ٣٠ مليون جم .

٤ - المسنويات :

١/٣ - تكون الحكومة الكندية مسئولة عن تقرير الاضطلاع بهذا المشروع بأموال عامة .

٢/٣ - وستوقع الحكومة المصرية (وزارة التعاون الدولى) والحكومة الكندية مذكرة تفاهم (اتفاق تعاون) وتحتترمان أحكامها . وهى تبين الخطوط العريضة لطبيعة المشروع وإسهام كل من الطرفين .

٣/٣ - وتكون الوكالة الكندية للتنمية الدولية والصندوق الاجتماعى للتنمية مسئولين عن ضمان استمرار أهمية أهداف المشروع وضمان استمرار ملائمة وسائل تحقيق هذه الأهداف ومن بينها النواحي المتعلقة بالعقود وأن يقتصر التعديل فى تلك الوسائل على تعديلات ملائمة ، وذلك على ضوء التغذية المرتدة والمتابعة والدروس الأخرى المستفادة أثناء تطور المشروع .

٤/٣ - وسيوقع كل من الصندوق الاجتماعى للتنمية والوكالة الكندية للتنمية الدولية ومؤسسة التدريب الدولية على خطة الإدارة التى تهىء الإطار اللازم لتطبيق المشروع . وفى نطاق هذا الاتفاق الإطارى ، فإن الوكالة الكندية للتنمية الدولية ستوقع اتفاق مشاركة وإسهام مع مؤسسة التدريب الدولية لتعيين هذه المؤسسة الأخيرة باعتبارها وكالة التنفيذ الكندية للتسليم فى نطاق المشروع ، وسيوقع الصندوق الاجتماعى للتنمية اتفاقاً مع الشريك المصرفى المختار (أو الشركاء المصرفيين المختارين) لتقرير الحد الائتمانى للمشروع .

٥/٣ - وستكون مؤسسة التدريب الدولية مسئولة عن إدارة الأموال التى توضع تحت تصرفها وتكون عليها مسئولية ضمان وكفالة مخرجات المشروع ككل كما ستكون المؤسسة المذكورة أيضاً مسئولة عن سد احتياجات المشروع من التقارير التى ترفع إلى الصندوق الاجتماعى للتنمية والوكالة الكندية للتنمية الدولية .

٤ - الاستراتيجية الإدارية :

سيدير الصندوق الاجتماعى للتنمية والوكالة الكندية للتنمية الدولية هذا المشروع من خلال نهج مستمر لبيان إذا كانت الأهداف لا تزال صحيحة سارية أن تستلزم التصحيح على نحو ما يكون مطلوباً على ضوء الظروف الجارية .

وستقوم مؤسسة التدريب الدولية ، وهى الهيئة التنفيذية للمشروع ، بإدارة المشروع من خلال فريق تتوافر له المؤهلات والخبرة ، من بين العاملين فى تلك المؤسسة وهؤلاء سيقومون بصفة جماعية بتوفير مختلف القدرات المتعلقة بتصميم هذا المشروع وتخطيطه وتنفيذه وستقوم المؤسسة المذكورة بأعمالها بصفقتها المنسق الوحيد للمشروع وتكون مسئولة أمام كل من الوكالة الكندية للتنمية الدولية والصندوق الاجتماعى للتنمية عن إدارة الأموال التى توضع تحت تصرفها وعن تهيئة وتسليم المخرجات المتفق عليها .

وسيقوم مدير للبرنامج (مدير للمشروع) تابع لمؤسسة التدريب الدولية بالتحقق من أن تنفيذ المشروع يجرى كما هو مقرر ومن أن جميع الأفراد التابعين للمشروع يجرى دعمهم على نحو كاف . سواء أكان ذلك ميدانياً أم فى كندا . وستقوم اللجنة الإدارية التابعة لمؤسسة التدريب الدولية بدعم هذا المدير من الوجهتين الإرشادية والإدارية وتشمل اللجنة المذكورة على المدير التنفيذى ونواب المدير . أما الدعم المالى والإدارى فسيهيئه المدير المالى ومساعد البرنامج .

١/٤ - قيود المشروع والمخاطر المرتبطة به :

سوف يتضمن اتفاق الإسهام الذى يبرم مع مؤسسة التدريب الدولية نصوصاً من أجل عدم الاستمرار فى المشروع إذا توقفت مصر عن دعم أهداف المشروع أو إذا هداً المناخ السياسى أهداف المشروع وفى أى الحالى فإن المشروع يمكن أن يوقف .

وتمثل المناطق المخططة للمشروع مدى من المخاطر الأمنية المحتملة . ولذلك فمن الجائز ذكر الموارد والأنشطة في مناطق ذات مخاطر أمنية أقل نسبياً إذا ما احتاج الأمر لذلك وأعتبر هذا التعديل مناسباً .

٢/٤ - النساء في التنمية :

يعتبر الصندوق الاجتماعي للتنمية أن النساء بوجه عام والنساء المسئولات عن أسرهن من فئات العملاء ذات الأولوية وتقوم الخطة على نهج يبغى التوصل إلى النساء في مصر وقد ظهر ذلك في قنا أثناء مشروع المبادرات النسائية ومن المتوقع أن يستمر نجاح النساء داخل مشروع تنمية الصناعات الصغيرة والصغرى في مصر العليا . كما سيكون هناك أيضاً تركيز على الوصول إلى الخريجين الجدد ومنهم الخريجات الشابات .

وستكون النساء مستهدفات في المشروع (حصص في النتائج) وستكفل مؤسسة التدريب الدولية سد احتياجاتهن . وستحاول تلك المؤسسة أن يكون ٥٠٪ من العملاء الذين تصلهم خدماتها من النساء وهذا يتفق مع الحد الأدنى البالغ ٣٠٪ الذي حدده الصندوق الاجتماعي للتنمية .

ستكفل عملية المتابعة تحقيق هذه الأهداف وتقوم بتعديل أنشطة المشروع من أجل تعديل المجموعات المستهدفة إذا ثبت أن المشروع لا يصل إلى النساء بالحصص المحددة لهن .

٣/٤ - البيئة :

ستتحقق إدارة المشروع من أن المشروعات الجديدة التي يجرى خلقها ودعمها بواسطة المشروع هي من المشروعات السليمة بيئياً وذلك عن طريق المعالجة الخاصة لأية مخاطر بيئية أو أمانية قد تكون قائمة في أية منشأة مكونة و/أو مدعمة . وستشمل الأنشطة في هذا المجال المتابعة وتحليل المخاطر المحتملة وخلق وتطبيق مواد تدريبية ومواد مساعدة

خاصة لرفع الوعى والتوصية بتطبيق استراتيجيات تحقيق الأمان فى مكان العمل . وتلقى أصحاب المشروعات للدعم والتمويل سيتوقف على وجود احتياطات الأمان وحماية البيئة والعمل مع الجهات الحكومية المختصة بالتراخيص والتفتيش فى تعاون وثيق فى هذا الخصوص . وبصفة خاصة فإن مؤسسة التدريب الدولية ستدخل فى الاعتبار مشمول وقصد القانون الكندى لتقييم البيئة وستسعى للتحقق من أن هناك عملية تقييم بيئية مناظرة لذلك المشمول والقصد ومتمشية معه من أجل المشروعات الفرعية التى تمول بائتمان الصندوق الاجتماعى للتنمية والتى يطلب بشأنها النصح من مؤسسة التدريب الدولية .

٤/٤ - توظيف الأطفال :

وستراقب مؤسسة التدريب الدولية عن كثب حالة الأطفال الذين يعملون فى المنشآت الجديدة التى ستخرج إلى حيز الوجود . ومع مراعاة القوانين المحلية المصرية وارتباطاتها مثل الاتفاقية الدولية بشأن حقوق الأطفال . فإن المشروع سيحاول تشجيع اتخاذ نهج إيجابى تجاه توظيف الأطفال . وسينظر المشروع فيما إذا كانت بعض الأساليب مثل المناقشات المباشرة مع ملاك المشروعات وعقد ما يسمى « بورش العمل » للأفراد العاملين فى المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات لخلق وتنمية الوعى لديهم بشأن هذا الأمر وسد احتياجات بعض الأطفال الذين يجرى استخدامهم أو غير ذلك من الوسائل التى تعتبرها الوكالة التنفيذية مناسبة ، سوف تؤدى إلى إسهام فعال مناسب بالارتقاء بمعرفة المجتمع ووعيه .

٥/٤ - خطة الاستغناء التدريجى :

ويجب إعداد خطة استغناء تدريجى فى نطاق المشروع وذلك لإجراء ما يلزم . خلال خطة العمل السنوية الأولى قبل نهاية سبتمبر ١٩٩٧ . للتحويل الانتقالى عند إنتهاء فترة

المشروع وأيضا لإجراء ما يلزم في حالة أى استرداد غير متوقع مقدماً قد يقع خلال فترة المشروع .

٥ - الجدول الزمني للمشروع :

١/٥ - مدة التطبيق :

المدة الكلية للمشروع هي ٤ (أربعة) أعوام .

٢/٥ - الأحداث الفاصلة في تطور المشروع :

المرحلة الأولى :

يوليو ١٩٩٤

الاعتماد الوزاري الكندي

سبتمبر ١٩٩٤

اعتماد المرحلة التحضيرية

سبتمبر ١٩٩٤

مذكرة التفاهم والاتفاق بين الوكالة الكندية

للتنمية الدولية ومؤسسة التدريب الدولية .

المرحلة الثانية :

يوليو ١٩٩٥

البروتوكولات مع الشركاء

أكتوبر ١٩٩٥

الاعتماد الوزاري الكندي

أكتوبر ١٩٩٥

خطة إدارة المشروع

توقيع الاتفاق بين الوكالة الكندية للتنمية الدولية ومؤسسة

يناير ١٩٩٦

التدريب الدولية

يوليو ١٩٩٦

توقيع خطة الإدارة

يناير ١٩٩٧	التعبئة
ديسمبر ١٩٩٧	مراجعة منتصف المشروع
مايو ٢٠٠١	انتهاء المشروع

٣/٥ - الجدول الزمني للمشروع والخط الزمني له :

يوضح الجدول التالي الخطوط العريضة للتنفيذ المقترح لأنشطة المشروع وهذه الخطوط العريضة هي على سبيل البيان الإرشادي . أما الجداول الزمنية الفعلية فسوف تعتمد بواسطة لجنة تسيير المشروع من خلال آلية خطة العمل السنوية .

أنظر الملحق السابع بخصوص تفصيل مراحل الإدارة .

٢٠٠ - الخط الزمني لمشروع تنمية المشروعات الصغيرة والمتوسطة في مصر العليا :

المكونات / الأنشطة	السنة ١			السنة ٢			السنة ٣			السنة ٤						
	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦
١/١ خلق النظام (المؤسسيات)																
١/١ خلق المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات																
- التعرف على الأفراد وتعيينهم																
- تحديد الهيكل القانوني																
- تحديد أعضاء مجلس الإدارة																
- تطور الإطار القانوني																
- تأسيس قاعدة الامدادات																
٢/١ تطوير وتدريب الأفراد																
- تقييم الاحتياجات																
- تطوير خطة ومجموعة التدريب																
- تسليم التدريب (التدريب الفعلي)																
- نهج التدريب المستمر																
- المتابعة والتقييم																
- تدريب أعضاء اللجان																
٣/١ خلق مقبرة المساعدة التدريبية والفنية																
- التعرف على المنشآت الموجودة فعلا																
- أو التعاقد مع استشاريين من خلال المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات (مبدئي)																
- تقييم الاحتياجات التدريبية																
- تطوير خطة ومجموعة التدريب																
- الأداة الفعلي (التسليم) للمساعدة التدريبية الفنية																
- خصخصة خدمات مناسبة لما تزده المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات																

المكورات / الأنشطة	السنة ١				السنة ٢				السنة ٣				السنة ٤			
	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦
٤ / الإدارة	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
١ / ٤ المركز الرئيسي (كندا)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- الاتصال بالوكالة الكندية للتنمية الدولية	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- تعبئة الأفراد الكنديين	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- التزويد	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- المتابعة المالية	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- التقارير المالية	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- تقارير السرد	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- تقارير المكتب الميداني ٢ / ٤	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- الاتصال مع الصندوق الاجتماعي للتنمية والتنمية والوكالة الكندية للتنمية الدولية في المكتب الميداني	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- تأسيس المكتب	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- التزويد	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- تعيين الموظفين واستبدالهم	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- التقارير	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- خطط العمل السنوية	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- التقارير ربع السنوية	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
- التقارير السنوية	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
..... = نشاط لوقف معين	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
XXXXXX = نشاط بعض الوقت أو مستمر	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
+ = نشاط محدود	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

٦ - تنظيم المشروع :

١/٦ - الأدوار والمسئوليات :

١/١/٦ - الوكالة الكندية للتنمية الدولية (CIDA) .

- تعد جميع المستندات اللازمة لاعتماد المشروع من قبل السلطات الكندية .
- تعد خطة لإدارة المشروع تحدد الإطار التشغيلي للمشروع .
- تتفاوض مع السلطات المصرية وتوقع مذكرة تفاهم تتضمن شروط المساهمة من جانب الوكالة الكندية للتنمية الدولية .
- تعد عقد إسهام بين الوكالة الكندية للتنمية الدولية ومؤسسة التدريب الدولية وتتفاوض عليه وتوقعه (وهو عقد يخص المشروع) .
- تقدم سلفيات نقدية لمؤسسة التدريب الدولية .
- تهيء الاتصال مع مؤسسة التدريب الدولية والحكومة المصرية على نحو ما يكون مطلوباً .
- تعين استشارياً مستقلاً لمتابعة المشروع .
- تتعاقد مع مقيمين مستقلين ليقوموا بتقديم تقييم في منتصف المدة .
- تعتمد التقارير على نحو مناسب زمنياً .
- تتابع تطبيق المشروع .
- تراجع وتنقح وتعتمد خطط العمل السنوية .
- تراجع وتنقح وتعتمد خطط تقدم العمل ربع السنوية .
- ٢/١/٦ - السفارة الكندية (قسم التنمية) - القاهرة :
- تقوم السفارة الكندية في القاهرة ، من خلال رئيس المعونة :
- بتمثيل الحكومة الكندية والوكالة الكندية للتنمية الدولية في جميع شئون المشروع .
- الاتصال بالمشاركين في المشروع ولا سيما مؤسسة التدريب الدولية والصندوق الاجتماعي للتنمية .

- مداومة إحاطة فريق المشروع التابع للوكالة الكندية للتنمية الدولية بأية أنشطة هامة قد تؤثر على المشروع وتقدم التوصيات فيما يختص بالأفعال والإجراءات التي تعتبر ضرورية .

٣/١/٦ - مؤسسة التدريب الدولي (FIT) :

فيما يلي مسئوليات المؤسسة :

- التفاوض بشأن اتفاق المشاركة والإسهام فيما بين الوكالة الكندية للتنمية الدولية ومؤسسة التدريب الدولي وتوقيع ذلك الاتفاق .

- التفاوض على الاتفاق الإطاري الضروري وتوقيعه مع الصندوق الإجتماعي للتنمية لتنسيق الحد الائتماني الذي يجرى تقريره من خلال الشريك الذي تختاره مؤسسة التدريب الدولي من بين قائمة البنوك المحلية المعتمدة من قبل الصندوق الاجتماعي للتنمية .

- إدارة وكفالة الفعالية الكفاءة الشاملة في تنفيذ المشروع وفقا لخطة الإدارة والاتفاقات الإطارية .

- تزويد الوكالة الكندية للتنمية الدولية والصندوق الاجتماعي للتنمية بالمعلومات والتقارير فيما يتعلق بدعم المشروع كما هو مبين في البند ٢/٨

- الاتصال بالوكالة الكندية للتنمية الدولية والصندوق الاجتماعي للتنمية حسبما يكون لازما .

٤/١/٦ - الحكومة المصرية :

- التفاوض مع الحكومة الكندية بشأن مذكرة التفاهم وتوقيعها معها .

- تسهيل التفاوض على خطة الإدارة بين الوكالة الكندية للتنمية الدولية والصندوق الاجتماعي للتنمية .

٥/١/٦ - الصندوق الاجتماعي للتنمية :

- يعدد ويتفاوض على المستندات الإطارية الضرورية ويوقعها مع مؤسسة التدريب الدولي فيما يختص بالمشروع .

- يقوم بالاتصال مع مؤسسة التدريب الدولي والوكالة الكندية للتنمية الدولية حسبما يكون لازما .

- يصمم آليات مناسبة للمصرف من الائتمان بالتعاون مع مؤسسة التدريب الدولي والشركاء المصرفيين .
- يهيء ويضمن الصرف في حينه من الأموال المخصصة للمشروع (وهى ٣٠ مليون جنيه مصرى للمخصص الائتماني) .
- يعتمد التقارير في الوقت المناسب .
- يهيء ممثلين عنه في اللجان الإدارية والاستشارية .
- يتابع تطبيق المشروعات وتنفيذها .
- يراجع وينقح ويعتمد خطط العمل السنوية والخطط ربع السنوية .

٢/٦ - لجان المشروع :

ينظم المشروع ويدار بواسطة اللجان التالية :

١/٢/٦ - لجنة الإدارة :

لجنة إدارة تتكون من الوكالة الكندية للتنمية الدولية والصندوق الاجتماعى للتنمية وكذا مدير المشروع من قبل مؤسسة التدريب الدولي (بصفة مراقب) تجتمع كل ربع سنة وتكون عليها المسئوليات التالية :

- مراجعة وتنقيح واعتماد خطط العمل وجميع المستندات الإدارية الأخرى للمشروع التى تتناول تخصيص الموارد والنقاط الفاصلة فى تطور المشروع والمخرجات والأهداف والنواحي التنظيمية والخاصة بالأفراد والتخصيص فى الموازنة التخطيطية .

- مراجعة الأهداف التى تحددت فى خطط العمل السابقة ومتابعة تقدم المشروع من خلال تقارير النشاط والتقارير المالية واتخاذ الإجراءات التصحيحية حيثما كان ذلك مناسباً فيما يتعلق بتلك النقاط الفاصلة (المراحل) والمخرجات التى لم تتحقق وفق الخطة .

- مراجع واعتماد متابعة المشروع وخطط المراجع والتقييم والتقارير والنتائج المستخلصة والتوصيات .

- التحقق من أن الأنشطة المحددة تظل ثابتة تتفق مع هدف المشروع وأغراضه الكلية .

٢/٢/٦ - اللجنة على المستوى المحلى (مستوى المحافظة) :

تتألف لجنة التوجيه على الأقل من ممثلى الصندوق الاجتماعى للتنمية والمراكز الإقليمية لتنمية المشروعات ومؤسسة التدريب الدولى والشريك (البنك المحلى) وممثل عن المحافظة المحلية وغيرها من الجهات الحكومية ذات الصلة التى يمكن أن تسهم فى نجاح المشروع .

وسوف تستخدم المكاتب الإقليمية للصندوق الاجتماعى للتنمية كنقاط للاتصال التشغيلى مع الصندوق على أساس مستمر .

ويتعلق الدور الرئيسى للجنة المحافظة بتنقيح ومراجعة واعتماد المشروعات الجديدة وهو دور يشاركها فيه برنامج الصندوق الاجتماعى للتنمية وبرنامج التنمية الاقتصادية والمكاتب الإقليمية للصندوق الاجتماعى للتنمية .

وينطوى أصلاً على وجود أفراد تابعين للصندوق الاجتماعى للتنمية من القاهرة يحضرون اجتماعات اللجنة المحلية فى المحافظة . ويمكن تفويض هذه المسئولية إلى المكاتب الإقليمية للصندوق الاجتماعى للتنمية ويتوقف ذلك على مدى إتاحة العاملين التابعين للصندوق .

٣/٢/٦ - المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات :

عندما تتشكل المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات بوصفها هيئات مستقلة قانوناً تكون لها لجنة توجيه تتألف من :

- المحافظة .
- الصندوق الاجتماعى للتنمية .
- البنك .
- مؤسسة التدريب الدولى .
- ممثل المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات .
- وذلك التطبيق المشترك للمشروع مع مؤسسة التدريب الدولى .

٧ - الموازنة التخطيطية للمشروع :

سوف تقدم الوكالة الكندية للتنمية الدولية إلى مؤسسة التدريب الدولي سلفيات نقدية قابلة للمحاسبة عليها طبقا لسياسة السلفيات لدى الوكالة .

وسيقدم الصندوق الاجتماعي للتنمية إلى الشريك المصرفي المتفق عليه سلفيات نقدية قابلة للمحاسبة عليها لغرض وحيد هو تمويل الائتمان طبقا لجدول متفق عليه للصرف .

١/٧ - الموازنة التخطيطية الكلية للمشروع - مشروع التنمية للصناعات الصغيرة

والصغرى بمصر العليا :

تبلغ موازنة المشروع ٣, ٢٠ مليون دولار كندى على التخصيص التالي :

- الإسهام الكندى (متضمنا الإدارة والتسيير

تسليم الخدمات إلى أصحاب المشروعات ٨٠٧٧١٢٩

- المتابعة والتقييم ١٨٠٠٠٠

- مخصص الضريبة على السلع والخدمات ٤٢٢٨٧١

- طوارئ ٣٢٠٠٠٠

إجمالي ٩٠٠٠٠٠

الإسهام من قبل الصندوق الاجتماعي ٣٠٠٠٠٠٠ جم

٢/٧ - تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى فى مصر العليا :

ملاحظات على الموازنة التخطيطية :

- تظهر التكاليف فى مصر بالجنيه المصرى وتحول إلى الدولار الكندى بسعر ١ دولار كندى = ٤, ٢ جم

- تشمل تكاليف الأفراد على جميع المزايا (اسميا ٢٧٪ من المرتب الأساسى) وتشمل دفعات خاصة بالصحة والتأمين والفصل من الخدمة والمكافأة السنوية وأية علاوات تضخمية أو أخرى .

- لكل مركز من المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات مديره التنفيذي وأفراده الإداريون والتشغيليون .

- سيكون كل مركز من المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات قادرا على الاستعانة بخدمات الاستشارة الخارجية لغاية حد أقصى قدره ١٨٠٠٠ جم / شهريا لتغطية تكاليف المساعدة التدريبية والفنية المطلوبة لإتمام دراسات الجدوى ولتحديد ما إذا كان عميل معين سيقبل أم لا ، ولا ينقل عبء هذه التكاليف إلى العميل . ستتخذ إجراءات وخطوات كافية من أجل تحقيق المساواة في توصل الأفراد إلى هذه الخدمات وتوزيعها عليهم توزيعا عادلا منصفا .

- سيجعل العميل مباشرة بالتكاليف الإضافية التدريبية والفنية المطلوبة والمتفق عليها مع العميل والصندوق الاجتماعي للتنمية من أجل تطبيق وتنفيذ مشروعات أكبر وأكثر تعقيدا ، وستتخذ إجراءات لزيادة المساواة في التوصل إلى التخصيصات الاستشارية وتوزيعها توزيعا عادلا ، كما ستوضع معايير لمتوسط تكلفة المساعدة الفنية مبنية بحسب نوع المنشآت .

دعم المؤسسات : (البند ٢) سيتم تقديم التدريب للشركاء على المستوى المحلى (بالمحافظة) من إدارة مصرفية وأفراد ميدانيين وأعضاء لجان المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات وأفراد الصندوق الاجتماعي للتنمية والمحافظة والحى والحكم المحلى لمساعدتهم على أن يلعبوا أدواراً فعالة فى برنامج دعم المشروعات .

٣/٧ - القدرة على البقاء (البنود ٤/١/١ ، ٤/٢/١ ، ٤/٣/١)

هذه البنود هى مخصصات لازمة لضمان بقاء المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات وفى حين أنه قد قصد إلى أن تصبح هذه المراكز متمتعة بالاكتماء الذاتى فى وقت معين فقد لا يكون ممكنا تحقيق الاكتفاء الذاتى الكامل قبل انتهاء المشروعات ، وخلال المشروع (وقبل يونيو ١٩٩٧) ستحدد موازنة التشغيل طويل الأجل للمراكز الإقليمية المنوه عنها ويمكن أن يوضع هذا المال فى أنشطة متفق عليها ينتج عنها تيار دائم من تدفق الإيراد لمواجهة احتياجات الموازنة التخطيطية لهذه المراكز .

٤/٧ - التنسيق (بند ٤) :

سيقسم مكتب التنسيق لتأسيس قاعدة عمليات فى الصعيد (للدعم التنفيذ الميدانى) وقاعدة عمليات أخرى فى القاهرة لكى تعمل على نحو مباشر بصورة أكبر مع الصندوق الاجتماعى للتنمية فى القاهرة وسيشتمل مكتب القاهرة على محلل متفرغ طوال الوقت (مصرى) يساعد فى التحليل والتكيف المستقبلى لمنهج برنامج المشروعات الصغيرة والصغرى فى الصعيد لكى يتلاءم مع الأنماط الأخرى لبرمجة الصندوق الاجتماعى للتنمية فى المستقبل وسيكون المحلل - باعتباره عضواً فى فريق مشروع برنامج المشروعات المنوه عنها - متاحاً للعمل فى ذلك البرنامج فيما يتجاوز المشروع .

٥/٧ - ستطبق مؤسسة التدريب الدولى المشروع (البند ٥/٧) من خلال أفراد التنسيق التابعين لها فى مصر وأفراد المؤسسة المذكورة فى مصر ومن قاعدتها فى تورونتو بكندا ، كما أن مؤسسة التدريب الدولى ستؤسس أيضاً المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات باعتبارها كيانات دائمة ذاتية التمويل قادرة على الحفاظ على برامج دعم المشروعات وتوسيعها فى مصر .

٦/٧ - وجميع الأصول التى يتم توفيرها (البند ٦/٧) من أجل المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات وفقاً لخطة التزويد الموضحة وفقاً لمخطط البدء فى برنامج تنمية المشروعات الصغرى والصغيرة فى الصعيد (مارس ١٩٩٦) ستصبح أصولاً ثابتة للمراكز الإقليمية لتنمية المشروعات عند تأسيسها ككيانات مستقلة قانونية (خلال السنة رقم ١ للمشروع) .

مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى فى صعيد مصر

السنة ٤	السنة ٣	السنة ٢	السنة ١	الموازنة	
					١ / عدد (٣) مراكز تنمية اقليمية للمشروعات : الأفراد .
٣٣٦٢٣٣	٣٣٦٢٣٣	٣٣٦٢٣٣	٣٣٦٢٣٣	١٣٤٤٩٣٠	
٢٨٨٠٠٠	٢٨٨٠٠٠	٢٨٨٠٠٠	٢٨٨٠٠٠	١١٥٢٠٠٠	الاستشارات / الخبرة الخارجية
			٢٧١٢٥١	٢٧١٢٥١	التزويد
١٤٦٠٠٠	١٤٦٠٠٠	١٤٦٠٠٠	١٤٦٠٠٠	٥٨٤٠٠٠	مصروفات المكتب الميدانى
	٤٦٨٧٥٠	٤٦٨٧٥٠		٩٣٧٥٠٠	القدرة على البقاء
٢٩٦٨٨	٢٩٦٨٨	٢٩٦٨٨	٢٩٦٨٨	١١٨٧٥٠	٢ / الدعم من قبل المؤسسات الشركاء على مستوى المحافظة .
٧٥٠٠	٧٥٠٠	٧٥٠٠	٧٥٠٠	٣٠٠٠٠	٣ / التدريب الاستجالى على مستوى المحافظة
					٤ / مكتب التنسيق :
٩٥٨٨٥	٩٥٨٨٥	٩٥٨٨٥	٩٥٨٨٥	٣٨٣٥٤٠	أفراد
			٦٢٥٠	٦٢٥٠	تزويد
٦١٥٨٣	٦١٥٨٣	٦١٥٨٣	٦١٥٨٣	٢٤٦٣٣٣	مصروفات ميدانية
					٥ - مكتب القاهرة :
٣١٧٥٠	٣١٧٥٠	٣١٧٥٠	٣١٧٥٠	١٢٧٠٠٠	أفراد
١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٤٠٠٠٠	إيجار
			١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	تزويد
٦٢٥٠	٦٢٥٠	٦٢٥٠	٦٢٥٠	٢٥٠٠٠	اتصالات / مستندات
٦٢٥٠	٦٢٥٠	٦٢٥٠	٦٢٥٠	٢٥٠٠٠	انتقال داخلى
					٦ - تسليم المشروع :
١٨٩٨٨٣	١٨٩٨٨٣	١٨٩٨٨٣	١٨٩٨٨٣	٧٥٩٥٣٢	أفراد (مؤسسة التدريب الدولى / تورونتو)
١٣٠٠٠٠	١٣٠٠٠٠	١٣٠٠٠٠	١٣٠٠٠٠	٥٢٠٠٠٠	أفراد (مؤسسة التدريب الدولى / مصر)
١٠٥٠٠٠	١٠٥٠٠٠	١٠٥٠٠٠	١٠٥٠٠٠	٤٢٠٠٠٠	استشاريون
٤٢٧٥٠	٤٢٧٥٠	٤٢٧٥٠	٤٢٧٥٠	١٧١٠٠٠	انتقال
١٤٠٠٠	١٤٠٠٠	١٤٠٠٠	١٤٠٠٠	٥٦٠٠٠	مستندات
٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٢٠٠٠٠	اتصالات
١٠٥٠٠	١٠٥٠٠	١٠٥٠٠	١٠٥٠٠	٤٢٠٠٠	معدات / توريدات
١٧١٧٥٧	١٧١٧٥٧	١٧١٧٥٧	١٧١٧٥٧	٦٨٧٠٢٧	أعباء التكاليف الإضافية
١٧١٣٠٢٨	٢١٨١٧٧٨	٢١٨١٧٧٨	٢٠٠٠٥٢٩	٨٠٧٧١١٤	الإجمالى

موازنة المرحلة الثانية من مشروع تنمية
المركز الإقليمي لتنمية المشروعات

الفئة	بالدولار الكندى	مجموع جزئى	المعدلات السوية	٠/١ أفراد المركز الرئيسى	٠/٢ أفراد فى مهام طويلة الأجل
١ - المركز الإقليمي لتنمية المشروعات					
- قنا					
١/١/١ الأفراد					
المدير	١٠١٦٠٠	-	٢٥٤٠٠	-	-
منسق الشرق الأوسط / مساعد					
التدريب الفنى	٧٦٢٠٠	-	١٩٠٠٠	-	-
مدير مكتب / تمويل	٤٥٧٢٠	-	١١٤٣٠	-	-
موظف استقبال	١٢٧٠٠	-	٣١٧٥	-	-
سكرتير	١٥٢٤٠	-	٣٨١٠	-	-
سائق ١	١٢٧٠٠	-	٣١٧٥	-	-
سائق ٢	١٠١٦٠	-	٢٥٤٠٠	-	-
موظف دعم ١	٧٦٢٠٠	-	١٩٠٠٠	-	-
موظف دعم ٢ (خفير)	٣٨١٠	-	٩٥٢,٥	-	-
أفراد تكوين المشروعات (٧ أشخاص)	١٤٢٢٤٠	-	٣٥٥٦٠	-	-
خدمة المشورة للمشروعات القائمة الموجودة	٢٠٣٢٠	-	٥٠٨٠	-	-
		٤٤٨٣١٠			
خدمات المتخصصين المتعاقد معهم					
(قانونية - اجتماعية - تزويد)	٢٤٠٠٠	-	٦٠٠٠	-	-
خبرة خارجية (بالتناسب مع الشهر) ...	٣٦٠٠٠٠	-	٩٠٠٠٠	-	-
مجموع جزئى	-	٣٨٤٠٠٠	-	-	-

موازنة المرحلة الثانية من مشروع تنمية
المركز الإقليمي لتنمية المشروعات

الفئة	بالدولار الكندى	مجموع جزئى	المعدلات السنوية	٠/١ أفراد المركز الرئيسى	٠/٢ أفراد فى مهام طويلة الأجل
٢/١/١ التزويد					
سيارات (٢)	٥٧.٨٣	-	لا ينطبق	-	-
مستندات دعم المشروعات القائمة	١٦٦٧	-	لا ينطبق	-	-
حاسبات الكترونية	٨.٠٠٠	-	لا ينطبق	-	-
آلة تصوير مستندات	٥.٠٠٠	-	لا ينطبق	-	-
نظام تليفون	٤١٦٧	-	-	-	-
فاكس	٩٥٨	-	-	-	-
آلة كتابة	٦٢٥	-	-	-	-
معدات فيديو/ تدريب	٢٥٠٠	-	-	-	-
أثاث مكتبى	١٠.٤١٧	-	-	-	-
أخرى/ متنوعات نثرية	صفر	-	-	-	-
مجموع جزئى	-	٩.٤١٧	-	-	-
٣/١/١ مصروفات المكتب الميدانى ..					
١/٣/١/١ سيارات / نقل					
عمليات تشغيل	٦.٠٠٠	-	١٥.٠٠٠	-	-
تسجيل / تأمين	١.٦٦٧	-	٢٦٦٧	-	-
صيانة	١٢.٠٠٠	-	٣.٠٠٠	-	-
٢/٣/١/١ إيجار المكتب					
إيجار المكتب	٢.٠٠٠	-	٥.٠٠٠	-	-
مرافق (كهرباء/ مياه)	٥.٠٠٠	-	١٢٥٠	-	-

موازنة المرحلة الثانية من مشروع تنمية
المركز الإقليمي لتنمية المشروعات

الفئة	بالدولار الكندى	مجموع جزئى	المعدلات السوية	٠/١ أفراد المركز الرئيسى	٠/٢ أفراد فى مهام طويلة الأجل
٣/٣/١/١ توريدات إدارية وتجارية ومكتبية	٥٠٠٠	-	١٢٥٠	-	-
مستندات	١٦٠٠٠	-	٤٠٠٠	-	-
اتصالات	١٦٠٠٠	-	٤٠٠٠	-	-
توريدات وخدمات مكتبية	٣٠٠٠٠	-	٧٥٠٠	-	-
٤/٣/١/١ نقل محلى / انتقال	٢٠٠٠٠	-	٥٠٠٠	-	-
نقل (عام)	-	١٩٤٦٦٧	-	-	-
٥/٣/١/١ تطوير الأفراد	-	-	-	-	-
مجموع جزئى	٣١٢٥٠٠	٣١٢٥٠٠	لا ينطبق	-	-
الطاقة القابلة للاستمرار - المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات الطاقة الإنتاجية (بالتناسب مع المبلغ الشهرى)	-	-	-	-	-
مجموع جزئى	١٠١٦٠٠	-	-	-	-
المركز الإقليمي لتنمية المشروعات (سوهاج) ١/٢/١ الأفراد	٧٦٢٠٠	-	-	-	-
المدير	٤٥٧٢٠	-	-	-	-
منسق الشرق الأوسط / مساعد	١٢٧٠٠	-	-	-	-
التدريب الفنى	١٥٢٤٠	-	-	-	-
مدير مكتب / تمويل	-	-	-	-	-
موظف استقبال	-	-	-	-	-
سكرتير	-	-	-	-	-

موازنة المرحلة الثانية من مشروع تنمية
المركز الإقليمي لتنمية المشروعات

الفئة	بالدولار الكندي	مجموع جزئي	المعدلات السوية	٠/١ أفراد المركز الرئيسي	٠/٢ أفراد فى مهام طويلة الأجل
سائق ١	١٢٧٠٠	-	-	-	-
سائق ٢	١٠١٦٠	-	-	-	-
موظف دعم ١	٧٦٢٠	-	-	-	-
موظف دعم ٢ (خفير)	٣٨١٠	-	-	-	-
أفراد تكوين المشروعات (٧ أشخاص)	١٤٢٢٤٠	-	-	-	-
خدمة المشورة للمشروعات القائمة الموجودة	٢٠٣٢٠	-	-	-	-
		٤٤٨٣١٠			
خدمات المتخصصين المتعاقد معهم (قانونية - اجتماعية - تزويد)	٢٤٠٠٠	-	-	-	-
خبره خارجية (بالتناسب مع الشهر)	٣٦٠٠٠٠	-	-	-	-
مجموع جزئي ٢/٢/١ التزويد		٣٨٤٠٠٠			
سيارات (٢)	٤٥٨٣٣	-	-	-	-
مستندات دعم المشروعات القائمة	٤١٦٧	-	-	-	-
حاسبات الكترونية	٧٥٠٠	-	-	-	-
آلة تصوير مستندات	٦٢٥٠	-	-	-	-
نظام تليفون	٦٢٥٠	-	-	-	-
فاكس	١٢٥٠	-	-	-	-
آلة كاتبة	٦٢٥	-	-	-	-
معدات فيديو / تدريب	٣٩٥٨	-	-	-	-
أثاث مكتبي	١٢٥٠٠	-	-	-	-

موازنة المرحلة الثانية من مشروع تنمية
المركز الإقليمي لتنمية المشروعات

الفئة	بالدولار الكندي	مجموع جزئي	المعدلات السنتوية	٠/١ أفراد المركز الرئيسي	٠/٢ أفراد في مهام طويلة الأجل
أخرى / متنوعات نثرية	٢.٨٣	٩.٤١٧			
مجموع جزئي					
٣/٢/١ مصروفات المكتب الميداني					
١/٣/٢/١ سيارات / نقل					
عمليات تشغيل	٦.٠٠٠				
تسجيل / تأمين	١.٦٦٧				
صيانة	١٢.٠٠٠				
٢/٣/٢/١ ايجار المكتب					
ايجار المكتب	٢.٠٠٠				
مراقق (كهرباء / مياه)	٥.٠٠٠				
٢, ٢/٢/١ توريدات إدارية وتجارية					
ومكتبية					
مستندات	٥.٠٠٠				
اتصالات	١٦.٠٠٠				
توريدات وخدمات مكتبية	١٦.٠٠٠				
٤/٣/٢/١ نقل محلي / انتقال					
نقل (عام)	٢.٠٠٠				
٥/٣/٢/١ تطوير الأفراد	٢.٠٠٠				
مجموع جزئي		١٩٤٦٦٧			
الطاقة العاملة للاستمرار - المراكز الاقليمية لتنمية المشروعات					

موازنة المرحلة الثانية من مشروع تنمية
المركز الإقليمي لتنمية المشروعات

الفئة	بالدولار الكندي	مجموع جزئي	المعدلات السوية	٠/١ أفراد المركز الرئيسي	٠/٢ أفراد في مهام طويلة الأجل
الطاقة الإنتاجية (بالتناسب مع المبلغ الشهري) مجموع جزئي المركز الإقليمي لتنمية المشروعات - بنى سوف : ١/٣/١ الأفراد	٣١٢٥٠٠	٣١٢٥٠٠			
المدير	١٠١٦٠٠				
منسق الشرق الأوسط / مساعد التدريب الفني	٧٦٢٠٠				
مدير مكتب / تمويل	٤٥٧٢٠				
موظف استقبال	١٢٧٠٠				
سكرتير	١٥٢٤٠				
سائق ١	١٢٧٠٠				
سائق ٢	١٠١٦٠				
موظف دعم ١	٧٦٢٠				
موظف دعم ٢ (خفير)	٣٨١٠				
أفراد تكوين المشروعات (٧ أشخاص)	١٤٢٢٤٠				
خدمة المشورة للمشروعات القائمة الموجودة	٢٠٣٢٠				
خدمات التخصصين المتعاقد معهم (قانونية - اجتماعية - تزويد)	٢٤٠٠٠	٤٤٨٣١٠			

موازنة المرحلة الثانية من مشروع تنمية
المركز الإقليمي لتنمية المشروعات

الفئة	بالدولار الكندى	مجموع جزئى	المعدلات السوية	٠/١ أفراد المركز الرئيسى	٠/٢ أفراد فى مهام طويلة الأجل
خبرة خارجية (بالتناسب مع الشهر)	٣٦.٠٠٠	٣٨٤.٠٠٠	٧٥٩٥٣٢	٢٤.٠٠٠	
مجموع جزئى					
٢/٣/١ التزويد					
سيارات (٢)	٤٥٨٣٣				
مستندات دعم المشروعات القائمة	٤١٦٧				
حاسبات الكترونية	٧٥٠٠				
آلة تصوير مستندات	٦٢٥٠				
نظام تليفون	٦٢٥٠				
٠/٥ تسليم المشروع					
أفراد مؤسسة التدريب الدولى	٧٥٩٥٣٢				
مؤسسة التدريب الدولى - مصر	٢٤.٠٠٠				
خدمات بعض الوقت (٢٠٠ يوم × ٣٥٠ / يوم × ٤ سنوات)	٢٨.٠٠٠				
استشاريون ٧٥ يوم × ٤٠٠ / يوم × ٤ سنوات	١٢.٠٠٠				
استشاريون خارجيون آخرون (أكثر من ٤ سنوات)	٣.٠٠٠				
انتقال	١٧١.٠٠٠	١٧١.٠٠٠			
مستندات	٥٦.٠٠٠				
اتصالات	١٢.٠٠٠				
معدات / توريدات	٤٢.٠٠٠				

المشروعات الصغرى والصغيرة فى الصعيد

(هيئة غير حكومية) x ٣ محافظات

٢/٩ مصروفات تدريب ومصروفات المشروع	١/٩ تدريب	٠/٨ بدلات الكتبيين	٣/٧ مصروفات ميدانية		١/٧ اتصالات الخ...	(زيادات الأتعاب «مقره»)			٠/٣ مهنيون مصريون
			٢/٧ توريد	٢/٧ أفراد الدعم		٠/٦ مصروفات فى كندا	٠/٥ زيادات فى الأتعاب	٠/٤ استشاريون خارجيون	
								٣٦.٠٠٠	
									٢٨.٠٠٠
									١٢.٠٠٠
									٣.٠٠٠
		٢٥.٠٠٠						١٤٦.٠٠٠	
								٥٦.٠٠٠	
								١٢.٠٠٠	
								٤٢.٠٠٠	

موازنة المرحلة الثانية من مشروع تنمية
المركز الإقليمي لتنمية المشروعات

الفئة	بالدولار الكندي	مجموع جزئي	المعدلات السنوية	٠/١ أفراد المركز الرئيسي	٠/٢ أفراد في مهام طويلة الأجل
مجموع جزئي	-	-	٧٥٩٥٣٢	٢٤.٠٠٠	١٦٥٣٥٤٠
أعباء إضافية ٦٠٪	-	٤٥٥٧١٩	٤٥٥٧١٩	-	-
أعباء إضافية ٢٥٪	-	٦.٠٠٠	-	٦.٠٠٠	-
أعباء إضافية ٧٪	-	١١٥٧٤٨	-	-	١١٥٧٤٨
أعباء إضافية ٣٪	-	٥٥٥٦٠	-	-	-
إجمالي	-	٨.٧٧١٢٩	١٢١٥٢٥١	٣.٠٠٠	١٧٦٩٢٨٨
	-	٧٣٩.٠٨٥	-	-	-
	-	٦٨٧.٢٧	-	-	-
	-	٨.٧٧١١٢	-	-	-
	-	١٤٤٦٥٥٩	-	-	-
مراجعة مؤسسة التريب الدولي					

المشروعات الصغرى والصغيرة فى الصعيد

(هيئة غير حكومية) x ٣ محافظات

٢/٩ مصروفات تدريب ومصروفات المشروع	١/٩ تدريب	٠/٨ بدلات الكنديين	٣/٧ مصروفات ميدانية		(زيادات الأتعاب «صفر»)		٠/٤ استشاريون خارجيون	٠/٣ مهنيون مصريون	
			٢/٧ أفراد الدعم	١/٧ اتصالات الخ...	٠/٦ مصروفات فى كندا	٠/٥ زيادات فى الأتعاب			
	١٤٨٧٥٠	٢٥٠٠٠		٢٨٧٥٠٠	٢.١٩٣.	٩٢.٣٥.	٣٤٤٠٠٠	-	١٨٥٢٠٠٠
	١٤٨٧٥٠	٢٥٠٠٠		٢٨٧٥٠٠	٢.١٩٣.	٩٢.٣٥.	٣٦٤٠٠٠	صفر	١٩.٧٥٦.

موازنة المرحلة الثانية من مشروع تنمية
المركز الإقليمي لتنمية المشروعات

الفئة	بالدولار الكندى	مجموع جزئى	المعدلات السوية	٠/٢	٠/١
				أفراد فى مهام طويلة الأجل	أفراد المركز الرئيسى
	السند ١	٢٠٠٠٥٣٢		٧٥٠٠٠	٣.٣٨١٣
	السند ٢	٢١٨١٧٨٢		٧٥٠٠٠	٣.٣٨١٣
	السند ٣	٢١٨١٧٨٢		٧٥٠٠٠	٣.٣٨١٣
	السند ٤	١٧١٣.٣٢		٧٥٠٠٠	٣.٣٨١٣
الإجمالى		٨.٧٧١٢٩			

دولار كندى

الموازنة التخطيطية التقديرية للمشروع

١٢١٥٢٥١	٠/١ - الأفراد فى المركز الرئيسى والميدانيين لأجل قصير
٣٠٠٠٠	٠/٢ - أفراد يعملون لأجل طويل
١٧٦٩٢٨٨	٠/٣ - مهنيون معينون محليا
١٩.٧٥٦.	٠/٤ - استشاريون خارجيون (كنديون ومن الخارج)
	٠/٥ - زيادات أتعاب
	إجمالى الأتعاب
٣٦٤٠٠٠	٠/٦ - المصروفات فى كندا
١٤.٩٧٨.	٠/٧ - أفراد الدعم ، مصروفات ميدانية - تزويد
٢٥٠٠٠	٠/٨ - بدلات للكنديين
١.٨٦٢٥.	٠/٩ - تدريب ومصروفات متعلقة بالمشروع

إجمالى مساهمة الوكالة الكندية للتنمية الدولية

المشروعات الصغرى والصغيرة فى الصعيد
(هيئة غير حكومية) x ٣ محافظات

٢/٩ مصرفات تدريب ومصرفات المشروع	١/٩ تدريب	٠/٨ بدلات الكنديين	٣/٧ مصرفات ميدانية			(زيادات الأتعاب «صفر»)			٠/٣ مهنيون مصريون
			٢/٧ توريد	٢/٧ أفراد الدعم	١/٧ اتصالات ... الخ	٠/٦ مصرفات فى كندا	٠/٥ زيادات فى الأتعاب	٠/٤ استشاريون خارجيون	
	٢٧١٨٨	٦٢٥.	٢٨٧٥..	٥.٤٨٣	٢٣..٨٨	٩١...	-	٤٧٦٨٩.	٤٤٢٣٢٢
٤٦٨٧٥.	٢٧١٨٨	٦٢٥.	٢٨٧٥..	٥.٤٨٣	٢٣..٨٨	٩١...	-	٤٧٦٨٩.	٤٤٢٣٢٢
٤٦٨٧٥.	٢٧١٨٨	٦٢٥.	٢٨٧٥..	٥.٤٨٣	٢٣..٨٨	٩١...	-	٤٧٦٨٩.	٤٤٢٣٢٢
	٢٧١٨٨	٦٢٥.	٢٨٧٥..	٥.٤٨٣	٢٣..٨٨	٩١...	-	٤٧٦٨٩.	٤٤٢٣٢٢

٥١٩٢. ٩٩١٣٤

٨.٧٧١٢٩ ٢٨٨٥. ٣٠,٣٣٣

٨ - المتابعة والإقابة :

١/٨ المتابع المعين من قبل الوكالة الكندية للتنمية الدولية :

سوف تستخدم الوكالة المذكورة استشاريا للمتابعة تشمل مهمته ما يلي :

- مراجعة وتحليل جميع التقارير والقوائم المالية المتعلقة بهذا المشروع التي تقدمها مؤسسة التدريب الدولي وبما في ذلك خطة العمل السنوية .
- تقييم الأثر التطويري والتنموي للمشروع على مختلف المجموعات المتميزة المنفصلة المستهدفة .
- التأكد من الالتزام بالمؤشرات المالية للمشروع واحترامها وإخطار الوكالة الكندية للتنمية الدولية والصندوق الاجتماعي للتنمية بأي انحراف عنها .
- التحقق من إدخال أنشطة المشروعات في مواعيدها وفقا لخطة العمل المتفق عليها مع مؤسسة التدريب الدولي وإخطار الوكالة الكندية للتنمية الدولية والصندوق الاجتماعي للتنمية بأي انحراف عن المخطط بالنسبة للحدود الزمنية الفعلية .
- زيارة موقع المشروع سنويا وإخطار الوكالة الكندية للتنمية الدولية والصندوق الاجتماعي للتنمية بمخرجات المشروعات .

٢/٨ الضوابط الإرشادية للمتابعة الداخلية :

سيكون تنفيذ المشروعات تاليا لسلسلة من خطط العمل السنوية التفصيلية التي ستحدد المخرجات والمؤشرات وفترات المتابعة للسنة التالية . وسوف تقوم كل من الوكالة الكندية للتنمية الدولية والصندوق الاجتماعي للتنمية بمتابعة المشروع على أساس مستمر ومن خلال تقارير التقدم والتقارير المالية التي تعدها مؤسسة التدريب الدولي . وبصفة خاصة يتعلق التقدم بما يلي :

الفاعلية :

- عدد المشروعات الجديدة المنشأة .
- عدد فرص العمل التي تم خلقها .
- مستويات الدخل لكل فرصة عمل .
- إجمالي دخل العمل مقابل تكاليف تسليم المشروع .
- سجلات الأداء بالنسبة للسداد .
- التوصل إلى القطاع المصرفي الرسمي بواسطة العملاء الذين لم يكونوا قادرين من قبل على ذلك .
- قدرة المجموعة المستهدفة على القيام بالمسئولية وتحملها بالنسبة للمشروعات الجديدة .

الكفاءة :

- تكلفة المساعدة التدريبية والفنية لكل مشروع يتم انشاؤه .
- تكلفة المساعدة التدريبية والفنية لكل وظيفة يجري خلقها .
- استثمار رأس المال لكل مشروع ينشأ .
- استثمار رأس المال لكل وظيفة جديدة .
- نسبة المساعدة التدريبية والفنية إلى رأس المال .
- ويعتبر مستوى الزيادة في دخل الأسرة مؤشرا معقولا بديلا للتأثير الشامل للمشروع .
- كما أن معدل سداد القروض يعتبر مؤشرا (ولو أنه ليس المؤشر الوحيد) على فاعلية برنامج دعم المشروعات بوجه عام . أما تقييم الأثر فسيكون عن طريق التغيير في دخل الأسرة وفقا لما يجري به تقييمه عند بداية تنفيذ القروض (بيانات متاحة بالنسبة لجميع العملاء) وقبل نهاية المشروع بستة أشهر (مسح عشوائي لـ ١٠٪ من العملاء) .

متطلبات إعداد التقارير :

ستوافق مؤسسة التدريب الدولي كلا من الوكالة الكندية للتنمية والصندوق الاجتماعي للتنمية بالتقارير التالية :

قوائم مالية ربع سنوية باستخدامات الأموال المقدمة من الوكالة الكندية وكذا القوائم المالية ربع السنوية التقديرية حتى نهاية المشروع .

تقارير سرد وشرح ربع سنوية تبين وضع أنشطة المشروع على أساس نسبة المقدر إلى الفعلي مع تحديد أنشطة المشروع التدريبية .

تقارير شرح وسرد سنوية وتقارير مالية تشتمل على تخطيط للعمل للسنة القادمة.

تقرير نهائي يوضح المخرجات المحققة للمشروع .

٣/٨ متطلبات إعداد التقارير - البنك :

سيكون مطلوباً من البنك (أو البنوك) موافاة الصندوق الاجتماعي للتنمية ومؤسسة

التدريب الدولي بالتقارير التالية :

قوائم مالية ربع سنوية باستخدامات الأموال المقدمة من الصندوق الاجتماعي للتنمية

والاحتياجات التقديرية ربع السنوية حتى نهاية المشروع .

٩ - التقييم :

ستجرى الوكالة الكندية للتنمية الدولية تقييماً في منتصف المشروع بالتعاون مع

الصندوق الاجتماعي للتنمية من أجل تقييم فاعلية المشروع ككل وكفاءته وأجزائه المكونة

له وإدارته وبصفة خاصة فإن مراجعة المشروع ستقيم ما يلي :

ما إذا كانت الأهداف مناسبة وما إذا كانت الوسائل العامة لتحقيق تلك الأهداف

منافذ ظلت مناسبة (مع الاعتراف بالطبيعة الدينامية الحركية لهذا النوع من المشروعات

وبأن الظروف والأحوال تتغير وسيكون التركيز على التسجيل المستندى لتطوير المشروع) .

- هل تترابط مكونات المشروع على نحو معقول وتتواصل علاقاتها فيما بينها؟ وهل هناك حاجة إلى خلق صلات ربط أوثق من أجل جعل المشروع أكثر فاعلية وكفاءة؟
- هل هذا المنهج يصل إلى المستفيدين المقصودين، وهل يصل المشروع إلى جميع المستفيدين المقصودين، أي هل يتم الوصول إلى النساء من خلال قاعدة عملاء مكبرة؟
- هل يتجاوب المشروع لاحتياجات المجتمع إلى قدر أكبر من فرص العمالة؟ وما هي كيفية ارتباط العملاء بالمشروع؟ وكيف يؤثر على اتجاه المشروع؟
- إلى أي مدى انتج كل كون من مكونات المشروع مخرجاته المتوقعة؟
- إلى أي مدى يحقق المشروع كل أهدافه المسجلة؟
- وقد تختار مؤسسة التدريب الدولي أن تتولى تقييماتها المستقلة للمشروع بنفسها.

نظام تنمية المشروعات القابل للاستمرار

قابلية المشروع للاستمرار :

أن مشروع تنمية مصر العليا للمشروعات الصغيرة (ومؤسسة التدريب الدولى باعتبارها الوكالة التنفيذية) سوف يساعدان على خلق مؤسسات دائمة ستكون قادرة على الاستمرار بنفسها والوقوف على قدميها عندما تنسحب مؤسسة التدريب الدولى ويتم المشروع المذكور . وستكون هذه المؤسسات فعالة فى دعم تنمية المشروعات فى مصر العليا . وسيكون تقييم هذا الاداء قائماً على أساس ما يلى :

القدرة على خلق أعداد لها وزنها من المشروعات الجديدة والوظائف الجديدة (العملاء / المشروعات الذين يتلقون أكثر من قرض واحد يعتبرون كقرض واحد وليس كقرض متعددة بالنسبة لعدد المشروعات التى تنشأ) .

مستوى المرتبات والعوائد الاقتصادية الفعلية لكل من العمال وكذا ملاك/مديرى المشروعات .

مقادير أموال الائتمان المنصرفة فعلا ، والمبالغ المسددة من أصل وفائدة .

عدد العملاء / القروض الذين يخدمهم كل فرد من العاملين (وهنا يفترض أيضا أنه إذا تعددت القروض لنفس العميل فإنها تحسب مرة واحدة كما سبق أن ذكرنا) .

وسيستخدم المشروع آليات استرداد التكلفة المتفق عليها والتى ستمكن برامج دعم المشروعات الصغيرة (من ائتمان ومساعدة تدريبية وفنية) من البقاء ذاتيا . وستكون المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات قادرة على استرداد تكاليف التشغيل الرئيسية من خلال خدمة العملاء و / أو غير ذلك من الآليات التى تطور خلال مدة المشروع بالاتفاق عليها مع الصندوق الاجتماعى للتنمية . وسيتم تحميل العملاء مباشرة بالتدريب

المتخصص والمساعدة الفنية ويتم إدماجها في القرض كلما كان ذلك مناسباً ، وهذا سيتيح للمراكز الإقليمية لتنمية المشروعات الاستمرار في العمليات والوصول إلى أعداد متزايدة من الفقراء .

وقد انصرف القصد إلى السعى لإيجاد آليات تكفل القدرة على البقاء من الناحية المالية للمراكز الإقليمية لتنمية المشروعات خلال أجل المشروع . ويقترح اتباع منهج تكرارى لإيجاد هذا الحل . وفي حين أن تكلفة بعض الخدمات المعينة التي تقدمها تلك المراكز يمكن أن تسترد في الأجل القصير فإن تكلفة البعض الآخر قد تحتاج في استردادها إلى مدة أطول .

وسيكون استرداد التكلفة للمشروع مما يلي :

إيراد الفائدة لبعض العمليات وحالات التوقف عن السداد والنمو بالنسبة للبنك .

التحميل المباشر للعملاء بالنسبة لمساعدات تدريبية وفنية معينة .

تدفقات الأيراد المتفق عليها الناتجة من أنشطة وخدمات تقدم بها المراكز الإقليمية

لتنمية المشروعات .

الملحق الثانى

آلية الائتمان

سيتم استكمال التصميم التفصيلى لآلية الائتمان مع الصندوق الاجتماعى للتنمية خلال التطور المبدئى للمرحلة الثانية من مشروع تنمية الصناعات الصغيرة والصغرى فى مصر العليا (بدأت العملية فى المرحلة الأولى) ومع ذلك فإنه مع المتوقع أن تكون لهذه الآلية السمات التالية :

الحد الأقصى لحجم القرض : ٥٠٠٠٠٠ جم للفرد ، ٢٠٠٠٠٠ جم للمشروع إذا تعدد الملاك .

الحجم المتوسط للقرض : ١٥٠٠٠ جم .

الحد الأقصى لأجل القرض : ٣ - ٤ سنوات .

فترة السماح : على أساس التدفق النقدى (نظريا حتى ١٢ شهرا) .

الضمان : سندات اذنية - هيكل يتم بالتضامن والاشتراك فى المسئولية - خطة عمل - مراجع عن شخصية العميل وسلوكه .

- أسعار الفائدة : المعدل التجارى القائم على أساس تكلفة الأموال والشروط السارية لدى الصندوق الاجتماعى للتنمية .

وسيتم توفير الائتمان من خلال الشركاء المصرفيين المعينين بشروط قائمة على أساس تكلفة الأموال على الصندوق الاجتماعى للتنمية وآلية لاسترداد التكلفة (على أن تكون آلية قادرة على البقاء) بالنسبة للبنك .

ولا يتطلب الصندوق الاجتماعى للتنمية ضمانا أو ضامين ولكن الشروط النهائية للقرض يحددها البنك ومسئولوه الذين يصدرون القرض . ولما كانت اللوائح والقواعد التى

يفرضها البنك المركزى المصرى يمكن أن تحمل المسئولين فى البنوك بأشخاصهم مسئولية عن حالات معينة من التقصير فى سداد القروض فإن الاتجاه العام بين البنوك ومسئولياتها قد نحا إلى التأكد من أن القرض مضمون على وجه كاف من خلال اشتراطات الضمانات العينية و/أو الشخصية . ولكن كثيرا من العملاء الذين يخدمهم الصندوق الاجتماعى للتنمية والمشروع المقترح لتنمية المشروعات الصغيرة والصغرى فى الصعيد ، وبصفة خاصة أولئك العملاء الذين يرغبون فى البدء فى مشروعات جديدة لا يستطيعون تقديم تلك الضمانات للقروض .

ومن المتوقع أن الشريك المصرفى سيستمر فى ممارسة تقديره المهنى والمعقول بخصوص كون المشروع المقترح قابلا للبقاء والحياة أم لا ، ومع ذلك فستكون هناك حاجة إلى تطوير طرق بديلة تعكس آثار المخاطر وتضادها . وسيعمل مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى مع الشريك المصرفى (أو الشركاء المصرفيين) وغيرهم من الجهات المشتركة معهم لمحاولة تطوير آليات ضمان بديلة. تقوم على أساس تمويل المشروع وقابليته للبقاء وتتضمن عوامل مثل :

خطة العمل المقترحة ، سلوك العميل وشخصيته وتاريخه ، نتائج برامج القروض غير المضمنة بضمانات ، السجل الخاص بالنساء المقترضات ، كما أن الأشكال القانونية التى تكون مثل شركات التضامن كما نص عليها فى القانون التجارى يمكن أن تساعد على توزيع المخاطر على عدد من الملاك للمشروع بدلا من مالك واحد .

ونظراً لأن المشروع سوف يوفر المشاهدة المكثفة فى مجالات التدريب والمجالات الفنية فمن المتوقع أنه سيكون قادراً على الإقلال من المخاطرة المرتبطة ببدء المشروعات ، وتطوير محفظة إقراض ناجحة وبذلك يجعل شركاءنا المصرفيين يدعمون أعداداً أكبر من المشروعات الجديدة . كما أن المشروع سوف يهىء التدريب لأفراد البنك الإداريين والذين يعملون فى خط التعامل الأول مع العملاء وذلك بشأن المنهج الذى يتم استخدامه .

الملحق الثالث

المكونات التفصيلية للمشروع

فيما يلى المكونات التفصيلية للمشروع :

- ١ - التطور المؤسسى (تطوير النظام)
 - ١/١ تطوير المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات :
 - ١/١/١ البحث عن الأفراد وتعيينهم .
 - ٢/١/١ البحث عن أعضاء للجان المجتمع المحلى .
 - ٣/١/١ تطوير الإطار القانونى للمراكز الإقليمية لتنمية المشروعات .
 - ٤/١/١ الإمدادات (مثل الإيجار ، مساحة المكتب ، المعدات ... إلخ)
 - ٢/١ تدريب الأفراد :
 - ١/٢/١ تقييم الاحتياجات .
 - ٢/٢/١ تطوير نماذج التدريب .
 - ٣/٢/١ التقديم الفعلى (التسليم) للتدريب إلى الأفراد .
 - ٤/٢/١ منهج التدريب المستمر .
 - ٣/١ تطوير مقدره المساعدة التدريبية والفنية .
 - ١/٣/١ التعرف على المنشآت القائمة (فى قنا) و/أو البحث عن استشاريين معادلين يعملون من أجل المراكز الإقليمية المذكورة والتعاقد معهم .
 - ٢/٣/١ تقييم الاحتياجات التدريبية .
 - ٣/٣/١ تطوير نماذج التدريب .

- ٤/٣/١ التقديم الفعلى (التسليم) للتدريب إلى منشأة (أو منشآت) المساعدة التدريبية والفنية .
- ٥/٣/١ منهج التدريب المستمر .
- ٢ - المكون الائتمانى :
- ١/٢ تطوير البنوك من حيث التدريب والمقومات المؤسساتية :
- ١/١/٢ تقييم القطاع المصرفى فى المحافظة .
- ٢/١/٢ يحتاج تطوير التدريب والمقومات المؤسساتية إلى التعرف على الشركاء المصرفيين المحتملين أو المرتقبين .
- ٣/١/٢ التسليم الفعلى للتدريب .
- ٣ - التسليم المباشر :
- ١/٣ برنامج الاتصالات .
- ١/١/٣ تطوير مواد الاتصال .
- ٢/١/٣ ترويج البرنامج والارتقاء به .
- ٣/١/٣ التوجيه إلى البرنامج .
- ٤/١/٣ خدمات الإعلام .
- ٢/٣ الخدمة للعملاء .
- ١/٢/٣ تشكيل المجموعات .
- ٢/٢/٣ دراسات الجدوى .
- ٣/٢/٣ خطط الأعمال .

٤/٢/٣ انشاء العقود (اعتماد القرض) .

٥/٢/٣ تأسيس المشروعات .

٦/٢/٣ مرحلة التدريب (من مراحل المشروع) .

٧/٢/٣ مرحلة التشغيل .

٨/٢/٣ المتابعة .

٤ - المكون الإدارى :

١/٤ المركز الرئيسى (كندا)

الاتصال بالوكالة الكندية للتنمية الدولية .

تعبئة الأفراد العاملين الكنديين .

التعاقد على الخدمات المتخصصة .

التزويد بالاحتياجات .

تقديم التقارير المالية .

تقديم تقارير السرد والوصف .

٢/٤ المركز الرئيسى الميدانى .

الاتصال بالصندوق الاجتماعى للتنمية والمكتب الميدانى للوكالة الكندية

للتنمية الدولية .

تأسيس المكتب .

توظيف العاملين المصريين .

التزويد بالمعدات والمواد المكتبية .

الملحق الرابع

خطة التزويد بالأفراد العاملين

سيكون للمشروع أربع «فرق» (جمع فريق) : فريق للإدارة الشاملة ، وثلاث فرق محليين للتشغيل لتنفيذ المشروع وستكون المهمة الموكولة إلى فريق الإدارة هي التنسيق والإدارة على وجه شامل وتدريب القائمين بالتدريب (مثل أفراد الوحدات التشغيلية) .

ويستمد فريق الإدارة من خبرة الأفراد الموجودين حالياً بالفعل فى مشروع صندوق المبادرات النسائية الأول والذي تقفل الآن عملياته الإدارية فى محافظة قنا . وهذا «الفريق» قد تدرب بالفعل وعلى الرغم من أن منهج التدريب المستخدم فى هذا المشروع هو منهج مستمر فإن احتياجاتهم التدريبية مقصورة على المرحلة الأولى . وسيتم اختيار مرقع المركز الرئيسى خلال المرحلة الأولى على أساس الاحتياجات إلى الاتصالات بين المحافظات ومع مكاتب الصندوق الاجتماعى للتنمية والوكالة الكندية للتنمية الدولية وهذا قد يتطلب وجود مكتبين منفصلين . واحد يحتل أن يكون فى الأقصر ، والثانى مكتب أصغر فى القاهرة .

وستكون المرحلة الأولى من مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصفوف فى مصر العليا قد بدأت عملية التعرف والتزويد بالأفراد والتدريب من أجل الوحدات التشغيلية فى المحافظات الثلاث . وسيكون الأفراد قد تم تدريبهم لدى مركز SMEDEC وهو منشأة استشارية من القطاع الخاص يتعلق عملها بمشروع تنمية المشروعات الصغرى والصغيرة وقد تم تأسيسه خلال المرحلة الأولى من صندوق المبادرات النسائية وكذلك سيتم تدريبهم أثناء عمليات الإدارة الجديدة لصندوق المبادرات النسائية فى مرحلته الثانية فى أسوان .

الأفراد العاملون فى المركز الرئيسى :

يكون مدير مشروع تنمية مصر العليا للمشروعات الصغيرة والصغرى وكذا المدير / المستشار لشئون التدريب مسئولين عن عمليات البدء فى كل برنامج إقليمى وعن التعرف على الأفراد من المستوى الإشرافى والمستوى الميدانى والدعمى وتدريبهم وعن المساعدة فى تنقيح ومراجعة تصميم المشروع وآليات التسليم والاستراتيجيات وإعداد العقود مع الشركاء والتفاوض بشأنها وتوفير المستوى المبدئى لبناء القدرات ودعم تطوير الأفراد العاملين وتطوير واستخدام أدوات المتابعة .

وسيكون لدى الأفراد التابعين للمركز الرئيسى فى المرحلة المبدئية شخصان من مؤسسة التدريب الدولى فى كندا ضمن الفريق وهما : مدير المشروع الكندى والمدير المالى وهذا بالإضافة إلى العاملين المحليين الآتى بيانهم :

مدير المشروع - محلى :

مسئول عن التسليم الكلى للمشروع فى مصر .

يشرف على بدء أنشطة مشروع تنمية الصناعات الصغيرة والصغرى فى مصر العليا فى كل محافظة جديدة .

- مسئول عن التعرف على الأفراد من المستوى الإشرافى فى المراكز الإقليمية وتعيينهم وإداراتهم .

التفاوض مع الشركاء المصرفيين لعقد اتفاقات مع المصارف والاحتفاظ بها وأيضاً عن برامج التشغيل .

إنشاء علاقات عمل فعالة مع الحكومة والشركاء الآخرين فى مصر العليا والحفاظ على تلك العلاقات .

تطوير برامج الدعم المؤسساتى مع الشركاء .

- مراجعة تقارير المتابع والمساعدة فى تنقيح ومراجعة المشروع بالتشاور مع شركاء المشروع .

تسهيل تكوين المراكز الإقليمية المستقلة ذاتية التصرف القائمة بتنمية المشروعات والمساعدة فى ذلك التكوين وتوفير المساعدة المطلوبة من قبل المؤسسات .

الإشراف الشامل على كل الإدارة المالية بما فى ذلك إعداد مراجعة الحسابات الداخلية والخارجية (بواسطة مراقب حسابات خارجى) .

إعداد تقارير النشاط والتقارير المالية لتقديمها إلى مؤسسة التدريب الدولى والجهات المانحة .

- يتبع مدير المشروع المعين من قبل مؤسسة التدريب الدولى ويقدم إليه التقارير .

مدير / مستشار التدريب :

تدريب المنسقين الإقليميين فى الشرق الأوسط .

تحقيق التشغيل المبدئى لبرامج المشروعات الصغيرة فى كل منطقة .

تطوير والحفاظ على المراجع العملية للإجراءات ومواد التدريب .

تطوير واستخدام أدوات المتابعة وجمع البيانات .

تحليل بيانات المتابعة وإعداد التقارير .

مساعدة ودعم المنسقين الإقليميين فى الشرق الأوسط .

المساعدة فى تأسيس المراكز الإقليمية المستقلة لتنمية المشروعات .

يتبع مدير المشروع المعين من قبل مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى فى

مصر العليا ويقدم إليه التقارير .

المحاسب:

يصمم ويدعم الأنظمة الإقليمية المكتبية والمالية والمديرين .

يهيئ التدريب للمديرين الماليين الرقليميين .

يشرف على الإدارة المالية والإدارة للمشروع على مستوى الدولة .

- يتلقى التقارير المالية الإقليمية ويصححها ويعتمدها .

يعد التقارير المالية على أساس ACC/PAC 2000 وذلك من أجل التقارير المالية
لمؤسسة التدريب الدولية .

يتأكد من أن جميع حسابات مؤسسة التدريب الدولى صحيحة ومسوكة جيداً
ومستوفاة للشروط التى يقتضيها مراجع الحسابات .

يتبع مدير المشروع المعين من قبل مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى فى
مصر العليا ويقدم التقارير إليه .

السكرتير:

يدعم مدير المشروع المعين من قبل مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى فى
مصر العليا .

الفرق الإقليمية:

سيتم إعداد خطة تدريب تفصيلية حالما يتم التعرف على الأفراد وتقييم احتياجات
التدريب الفردية ويعين المديرون الإقليميون أولاً ويزودون ببرنامج تدريب أولى يتضمن
شهرًا واحدًا من التدريب فى مواقع التشغيل الخاصة بصندوق المبادرات النسائية وثلاثة
أسابيع من الدراسة لدى مؤسسة التدريب الدولى فى تورنتو وشهرا آخر فى مواقع صندوق

المبادرات النسائية فى مصر . وسوف يستمر التدريب من المراجع العملية الحالية المتعلقة بالإدارة والبرنامج والمستخدمة الآن بواسطة مؤسسة التدريب الدولى .

وسوف يشمل الأفراد الإشرافيون فى كل محافظة مايلي :

المدير الإقليمي :

مسئول عن تسليم وإدارة مشروع تنمية الصناعات الصغرى والصغيرة فى المحافظة .
مسئول عن الاتصال بالجهات ائشارجية ومن بينها الشركاء المصرفيين .
مسئول عن المساعدة فى تأسيس المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات كهيئات قانونية مناسبة فى مصر .

يتبع مدير المشروع المعين من قبل مشروع تنمية مصر العليا للمشروعات الصغيرة والصغرى ويقدم التقارير إليه .

مدير التدريب / الخدمات الاستشارية والتجارية :

مسئول عن تطبيق برنامج دعم المشروعات الصغيرة .
إدارة التدريب الداخلى والخارجى المساعدة الفنية :
يشرف على الأفراد الميدانيين (٧) وينسق أعمالهم فى تطوير وتنمية المشروعات الصغيرة وكذا عدد (١) مسئول عن الأفراد الإعلاميين .

يتبع المدير المعين من قبل مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى ويرفع التقارير إليه .

المدير المالى والإدارى :

مسئول عن الإدارة المالية والإدارية للمشروع على مستوى المحافظة .

يشرف على أفراد الدعم (٦) .

يتبع مدير المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات ويرفع التقارير إليه .

الأفراد الفنيون :

أفراد إعلام المشروعات (٧) يدعمهم المدير التنفيذى فى تأسيس المشروعات الصغيرة مع العملاء وسيشمل العمل التعرف على العملاء وتكوين المجموعات والمساعدة فى إعداد دراسات الجدوى (دراسات السوق والدراسات المالية والفنية) مع التنسيق مع الاستشاريين الخارجيين عند الحاجة إلى ذلك .

فرد مساعدة المشروعات (١) ويعاونه المدير التنفيذى فى تقديم خدمات المعلومات للمشروعات القائمة بالفعل .

مؤسسة التدريب الدولى فى كندا:

فى حين أن الأفراد التابعين لها (التنسيق وتسليم المشروعات) سيكونون أصلاً قائمين بتطبيق المشروعات ومن ثم يشرفون على الفرقاء الميدانيين ، فإن الدور الرئيسى لأفراد مؤسسة التدريب الدولى سيكون فى بناء القدرات والتدريب وهذا الدور يتم عند نهاية مشروع تنمية المشروعات الصغيرة والصغرى فى الصعيد ولا يؤثر على نسب الأفراد الميدانيين والإشرافيين على المدى الطويل .

وتستمد خطة التزويد بالموظفين لدى مؤسسة التدريب الدولى من الخبرة الحالية التى اكتسبتها المؤسسة فى مصر وتعديل هذه الأرقام بما يتلاءم مع زيادة حمل العمل المتوقع مع المشروع ، وفيما يلى أحمال العمل المتوقعة :

مدير المشروع (٨٠٪) (وقاعدته ميدانية)

مسئول عن تصميم البرنامج وتطبيقه ومتابعته والأداء الذى يحقق الأهداف والاتصال مع الجهات المانحة والاتصالات .

بناء القدرات وتنمية وتطوير أفراد المشروع والشركاء من مختلف المؤسسات .

منسق المشروع (٩٥%) (وقاعدته ميدانية) :

يساعد في تصميم المشروع وإدارته وإعداد مواد التدريب والتقارير والمستندات وإعداد مواد وبرامج الاتصالات .

مساعد المشروع (٩٥%) (وقاعدته في كندا) :

مسئول عن إدارة المشروع وتجهيز البيانات المالية وإعداد التقارير المالية التمهيدية .

المدير المالي (٤٠%) :

الإدارة المالية الشاملة والاتصال بمراقبي الحسابات الخارجيين .

المساعد المالي (٩٠%) :

المحاسبة المتعلقة بجميع المعاملات المالية وإعداد التقارير المالية ودعم عمليات

المراجعة الخارجية للحسابات .

الملحق الخامس

منهج دعم المشروعات :

من خلال برنامج تنمية المشروعات الصغيرة داخل مشروع تنمية المشروعات الصغرى والصغيرة فى الصعيد . ستعطى الأولوية لخلق مشروعات جديدة وهامة تحقق إمكانية النمو الاقتصادى المستمر القادر على البقاء فى مصر العليا . وإذا كانت ثمة أنشطة إنتاجية أكثر تعقيدا قادرة على البقاء والاستمرار فإنها تعطى أفضلية وأولوية حيث أنها تخلق مهارات ذات مستوى أعلى وتدعم تطوير اقتصاد القطاع الخاص الأكثر نضوجا فى الصعيد . وقد يهينى هذا النوع من المشروعات أيضا مصادر توظيف هامة للسكان المحليين ولكن التكاليف المرتبطة بدعم تلك المشروعات سيكون أعلى (على أساس كل عميل يتم خدمته) مقارنة بالتكاليف المتعلقة بالمجالات « الميسرة » مثل تجارة التجزئة .

ويمكن أن تكون النسب المتوقعة كما يلى :

- استخدام ٧٠ ٪ من الأموال المتاحة لبدء مشروعات لها مستويات هامة من التصنيع يمكن أن تمثل ٤٠ ٪ من عدد المشروعات التى يتم البدء فيها .
- استخدام ٣٠ ٪ من الأموال المتاحة لبدء مشروعات ذات توجه خدمى ، يمكن أن تمثل ٦٠ ٪ من عدد المشروعات التى يتم البدء فيها .

وستتم مراجعة هذه النسب سنويا (كجزء من عملية التخطيط السنوية فيما يختص بالمؤشرات المقررة والتعديلات المجرأة فيما يختص بالأهداف للسنة التالية وستتم متابعة الأداء شهريا بالمقارنة بالأهداف الموضوعية وتتم إعادة النظر من خلال التقارير ربع السنوية واجتماعات لجنة الإدارة التى تعقد كل ٣ شهور وسيحدد الصندوق القومى للتنمية وكذا

مؤسسة التدريب الدولي التخصيصات فيما بين الريف والحضر عند إعداد خطة العمل السنوي الأولى . ثم يتم تعديل تلك التخصيصات بين الريف والحضر من خلال خطط العمل السنوي اللاحقة .

ومن المسلم به في منهج المشروعات المستخدم في هذا المشروع أن تعلم إنتاج شيء تعرف كيف تبيعه أسهل من تعليم كيف تبيع شيئا تعرف كيف تنتجه

عملية الفرز والتمحيص :

يتم فرز المشروعات أساسا لمعرفة ما إذا كانت قادرة على الحياة والبقاء (ويكون ذلك من خلال دراسات السوق والدراسات المالية والفنية) ومن حيث ما إذا كانت تهيئ مستويات من الدخل تعادل مستويات الدخل الفردي الحالية (حوالي ٢٤٠٠ جم سنويا) سواء بالنسبة للملاك / المديرين أم للعمالة . وللعملاء حرية تحديد وتصوير مفهوم العمل وحجمه وشكله ومن ثم فإن مؤسسة التدريب الدولي لم تضع نموذجاً معيناً للمشروعات ولكنها ستنشئ بنكا لدراسات الحالات « يستفاد منه في توجيه وإرشاد العمليات المستقبلية، وتتيح إمكانية الحصول على التدريب والمساعدة الفنية الذين يصمما للتناسب مع كل حالة على حدة أن يظل هذا المنهج تجريبيا ومستجيبا لمدى واسع من احتياجات العمل .

ويتم التركيز في اختيار المشروعات على قابلية بقاء تسويق المنتج أو الخدمة داخل الأسواق المحلية أو الإقليمية ويتوقع أن تكون أنماط النشاطات التي تمت خدمتها في قنا ممثلة لتلك التي ستتم خدمتها في كل مشروع لتنمية الصناعات الصغرى والصغيرة في مصر العليا ولو أن أنماطا جديدة وإضافية من المشروعات ستظهر أيضا ، وحتى الآن فإن هذه الأنماط اشتملت على مايلي :

- الزراعة (تربية الحيوان ، البستنة ، الدواجن) ..

- منتجات الألبان ، المخلات ، الحلوى
- الصناعة (صهر البلاستيك ، ختم الألومنيوم ، الأحذية ، المنتجات الجلدية ، الحقائب المدرسية ، الكراسيات ، بلاط الأرضية ، المثبتات المعدنية ، إعادة تدوير الزجاج « بمعنى إعادة استخدام المصنوعات الزجاجية القديمة وإنتاج منتجات جديدة منها » الطباعة ، التعبئة ، التجميع ، الدراجات) .
- الكيماويات (صابون على هيئة مسحوق ، صابون قطع) .
- المنسوجات (ملابس داخلية ، ملابس جاهزة ، جوارب) .
- التجارة (تجزئة ، جملة ، سلع كهربائية) .
- الخدمات (التصوير الفوتوغرافي ، المطاعم ، حلاقة الشعر) .

خطوات التعرف على مشروعات جديدة وتنفيذها :

يقوم العاملون بالمشروع بتقسيم مبدئى لطاقة السوق واحتمالاتها . وما أن تتم دراسات الجدوى (المتعلقة بالنواحي السوقية والمالية والفنية) حتى يجرى التقييم النهائى للطاقة الاستيعابية للسوق مع معرفة مفصلة بقطاع السوق المعنى وقدرته على امتصاص الإنتاج المخطط ، ويجب بوجه عام أن يكون المشروع مربحا بصورة جدية فيما بين ٣٠ ٪ و ٤٠ ٪ من طاقته الإنتاجية .

عملية الاعتماد :

تستخدم إجراءات اعتماد فمطية لمراجعة وتقييم واعتماد استخدامات القروض الصغيرة ويستفاد من الخبرة الحالية فى قنا أن واحدا من ٧ طلبات ينجح فى الاعتماد ، ومعظم حالات الرفض تحدث خلال مرحلة التصور المبدئى .

- يتم الاعتماد المبدئى بواسطة أفراد مشروع تنمية الصناعات الصغرى والصغيرة

بالصعيد على أساس المقدرة على البقاء والربحية للفكرة التجارية ، ويبلغ العملاء بأسباب الرفض ويمكن إعادة تقديم استخدامات منقحة كما يمكن توجيه العملاء إلى الاستفادة من برامج أخرى .

- ويتم بعد ذلك بواسطة أفراد نفس المشروع تكوين واعتماد المجموعة ، ويمكن أن يكون رأى الأفراد التابعين لمشروع قائما على أساس الرفض لأن الاستخدام المطلوب غير مناسب لمشروع قادر على البقاء وفقا للنحو الذى قدم به .
- وكل طلب نهائى مدعم بدراسات السوق والدراسات المالية والفنية تتم مراجعته واعتماده بواسطة اللجنة المشكلة على مستوى المحافظة قبل تقديمه إلى البنك للحصول على اعتماده .

الملحق السادس

المخرجات والأهداف الخاصة للمشروعات

مخرجات وأهداف المشروع

يحدد تحليل الإطار المنطقي للمخرجات الشاملة للبرنامج . وسينتج عن مشروع تنمية الصناعات الصغرى والصغيرة فى مصر العليا المخرجات الأكثر تحديدا التالية :

- المشروعات الصغرى والصغيرة والتوظيف :

- خلق نظام لتنمية المشروعات الصغرى والصغيرة يكون قادرا على البقاء واستخدام

مالا مخصصا للائتمان قدره ٣٠٠٠٠٠٠٠٠ جم .

- خلق برنامج قادر على البقاء للتدريب والمساعدة الفنية لتطوير المشروعات الصغرى والصغيرة .

- خلق ١٦٠٠٠ وظيفة عمل (على أساس الورديتين المتوقع خلال أسلوب نمو

المشروعات عند نهاية هذا المشروع) وذلك من خلال المشروعات الجديدة الصغيرة

التي يتم تكوينها على فترة ٤ سنوات فى ثلاث محافظات (بافتراض أن

متوسط حجم القرض ١٥٠٠٠ جم وأن مدة القرض ما بين ٣ إلى ٤ سنوات . دورة

واحدة للأموال المخصصة .

- توفير التدريب والمساعدة الفنية لألفى مشروع صغير جديد يتم تكوينها

- استراتيجية وبرنامج الاتصال التشغيلى لتنمية المشروعات .

- تدفقات دخل سنوية تصل إلى ١٠٠٠٠٠٠٠٠ دولار كأجور للعمال الذين يستخدمون

فى المشروعات الصغيرة .

وفى حين أن الإقراض الائتماني للقطاع غير الرسمى لن يتم إلا بصورة غير مباشرة

من خلال القروض المجمعة أو الإقراض المستمر فى المشروع سيسعى للتعرف على طرق

علمية واستراتيجية للوصول إلى أقصى حد من التنمية لهذا القطاع غير الرسمى .

مستويات الدخل :

ومن المتوقع أن مستويات الدخل من خلال المشروعات الصغيرة ستكون هامة وكافية ، باعتباره مصدر الدخل الوحيد للفرد . وفي التجربة الحالية في قنا تتراوح مرتبات الملاك لمديرين ما بين ٤٠٠٠ ، ٩٠٠٠ جم سنويا في حين تتراوح مرتبات العمالة ما بين ٩٠٠ إلى ١٨٠٠ جم سنويا وسيكون متوسط مستوى المرتب في مشروع تنمية ، الصناعات الصغيرة والصغرى في الصعيد قريبا من المستوى المتوسط السائد في مصر والذي يبلغ ٢٤٠٠ جم ولكن سيكون هناك قلق خاص بالنسبة لمستويات معينة من مرتبات العمالة وكذا بالنسبة لأحوال العمل بالنسبة للعمال حيث أنه قد يكون في ذلك ما يشير إلى استغلال يقع بالنسبة للمجموعات الأضعف (الأطفال والمحرومين اقتصاديا) ولذلك سيكون من المهم متابعة مدى المرتبات ، وكذا أمان العمل والسلامة المهنية ، وأصول وظروف بيئة العمل .

جدول تكوين المشروعات :

ومن المتوقع أن يحقق المشروع المعدل التالي لإنجاز المخرجات موزعا بالتساوي فيما بين المحافظات :

السنة ٤	السنة ٣	السنة ٢	السنة ١	مشروعات صغيرة
٦٥٠	٦٠٠	٥٠٠	٢٥٠	

أما الأعداد المقدرة للعملاء الذين تتم خدمتهم من خلال البرنامج فهي قائمة على أساس البيانات المستقاة من مشروع قنا الحالي الخاص بصندوق المبادرات النسائية ويفترض أن العملاء سيكونون موزعين بالتساوي على المحافظات الثلاث وأن معدل التطبيق والتنفيذ سيكون كما يلي :

السنة ١	٥٠٪ من الوسط الحسابي .
السنة ٢	١٠٠٪ من الوسط الحسابي .
السنة ٣	١٢٠٪ من الوسط الحسابي .
السنة ٤	١٣٠٪ من الوسط الحسابي .

الملحق السابع

الجدول الزمنى

من المتوقع أن يكون تطور مشروع تنمية الصناعات الصغيرة والصغرى فى الصعيد على أربع مراحل إدارية رئيسية :

١ - بناء المؤسسات :

- التعرف على الأفراد واختيارهم وتدريبهم المبدئى .
- تعبئة البنية الأساسية والمعدات (استئجار المكاتب والتزويد بالمعدات إلخ ...) .
- تكوين المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات .
- الإعداد التشغيلى للمراكز المذكورة ويشمل وضع وتقرير آليات استرداد التكلفة .
- التعرف على الشريك المصرفى .
- التطوير والإعداد للتشغيل للإجراءات المصرفية داخل نطاق المشروع .
- تدريب الشركاء الآخرين على مستوى المحافظة بحيث يتلاءم مستواهم التدريبى مع الأدوار والاحتياجات التى تم تحديدها .
- إرساء مناهج وإجراءات المتابعة .

٢ - برنامج دعم المشروعات الصغيرة :

- بدء برنامج دعم المشروعات من خلال آليات مشروع تنمية المشروعات الصغرى والصغيرة بالصعيد .

- تدريب الأفراد والمؤسسات المشاركة يستمر بصورة موازية .
- جمع بيانات خط القاعدة وغيرها من البيانات اللازمة للمتابعة .

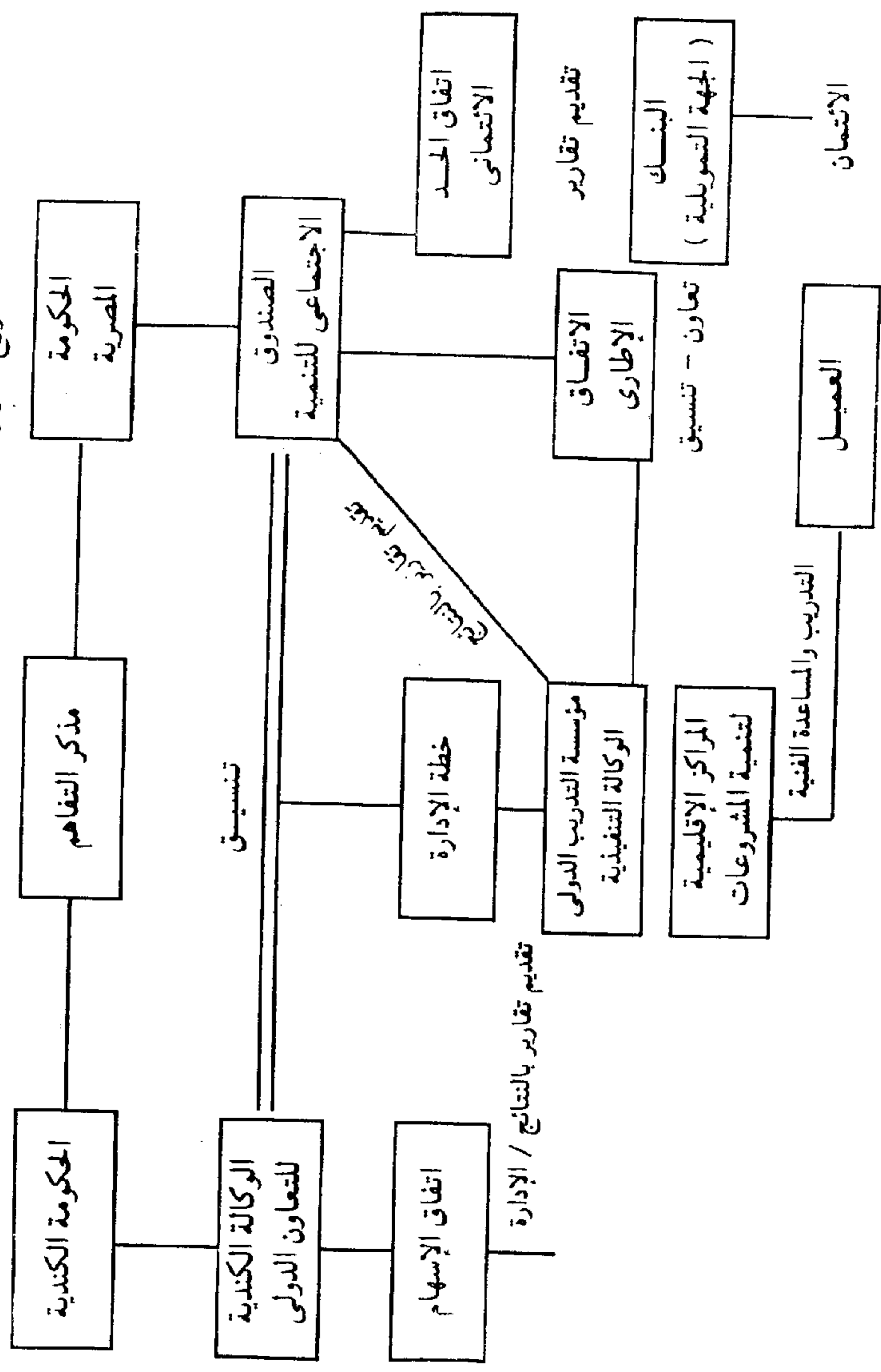
٣ - فترة السداد :

- تحصيل القروض .

- متابعة وتجميع البيانات .
 - تعديل البرامج على ضوء البيانات المستقاة من المتابعة .
 - ٤ - الإعداد لانسحاب مؤسسة التدريب الدولي :
 - تحويل المسؤولية الإدارية .
 - متابعة الأداء الأولى .
 - التعديلات على ضوء البيانات المستقاة من المتابعة .
- وعلى الرغم من أن هذه المراحل تعتبر متسلسلة متعاقبة إلى حد ما فإنها سوف تتراكب على بعضها البعض وتعمل بالتوازي خلال جزء كبير من مدة المشروع ، وستكون لكل مرحلة تحديدتها الإدارية ومن ثم فمن المتوقع أن تظل الأدوار والمسئوليات الإدارية لمؤسسة التدريب الدولي متماثلة طوال هذه المراحل .

الملحق الثامن
هيكل المؤسسات والعلاقات فيما بينها
إطار المؤسسات

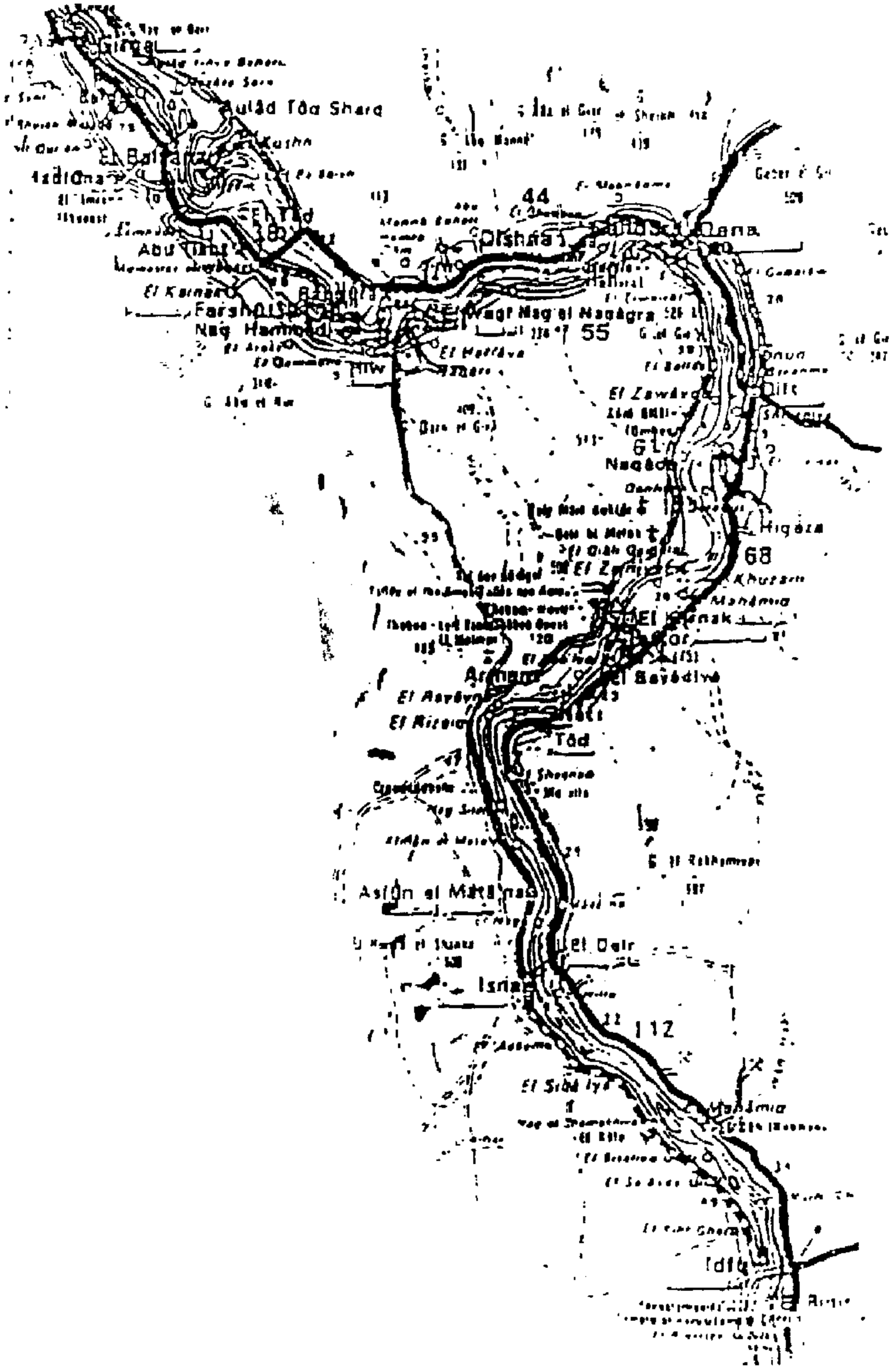
مشروع تطوير المشروعات الصغيرة والصغرى فى مصر العليا

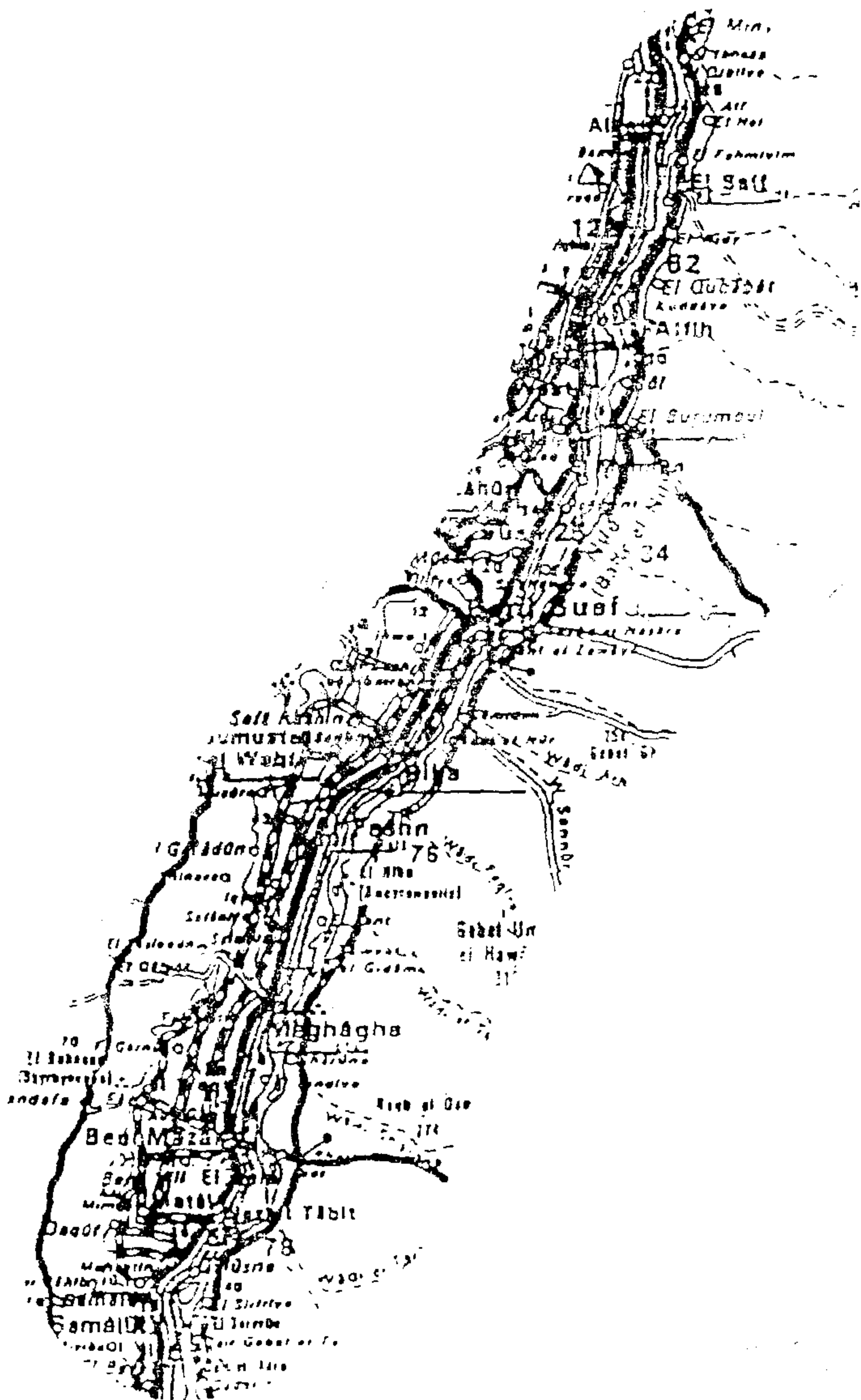


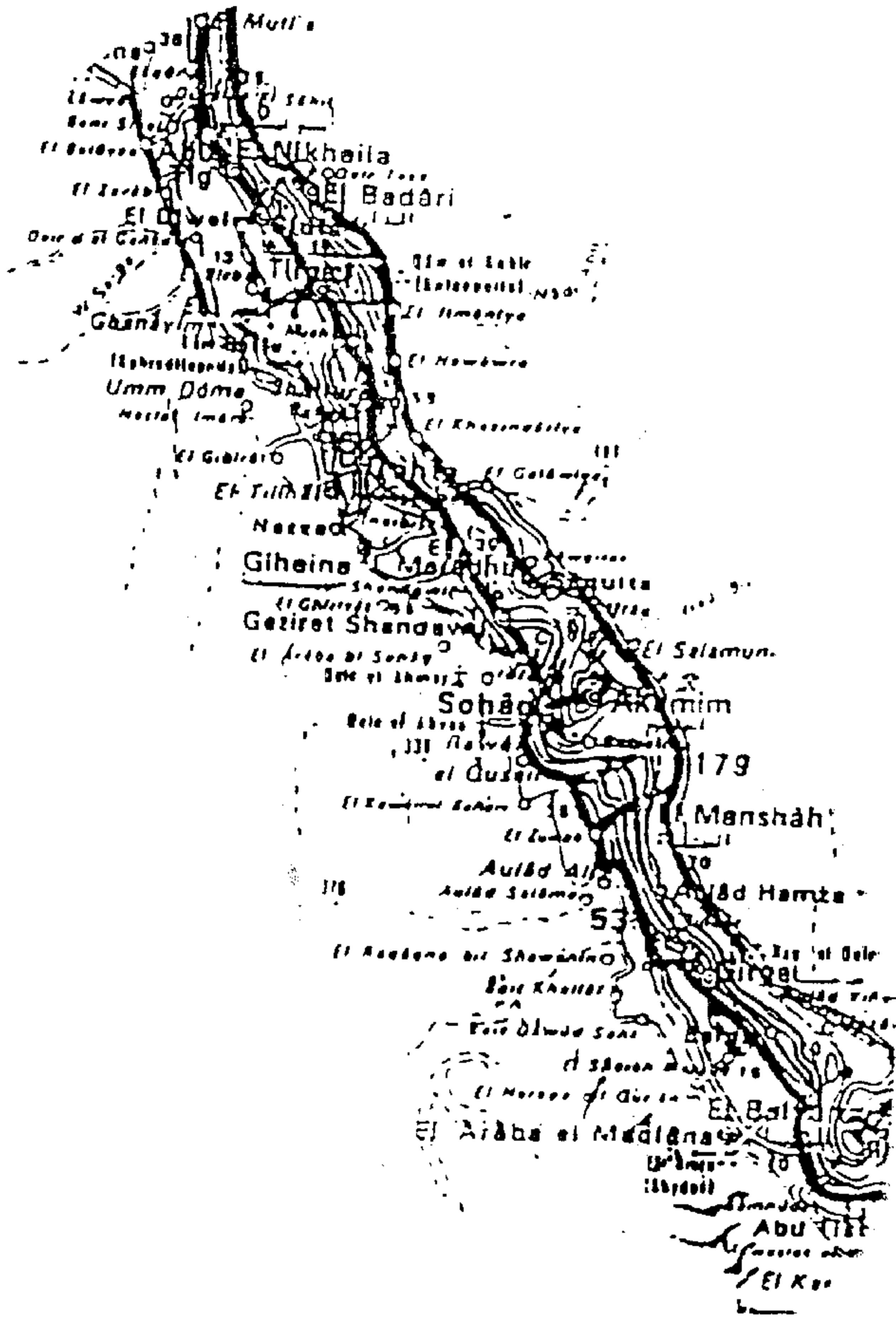
خدمات المراكز الإقليمية لتنمية المشروعات :

خدمات مدفوعة	خدمات مؤجل التحميل بها	خدمات مجانية
		التركية
		الترويج
		التعرف على العميل واختياره
		تكوين الفكرة
		تكوين المجموعة
		تجميع بيانات خط القاعدة
		دراسة الجدوى
		السوقية
	←	المالية
		الفنية
		التفنيذ
		تصميم الإنتاج
	←	التزويد
		التركيب
		الإعداد للتشغيل
	←	التدريب الأولي
		الدعم الإنتاجي
		المتابعة
		دعم المتابعة للمراكز الإقليمية لتنمية المشروعات
		دعم المتابعة - خارجي

خزائن







قرار وزير الخارجية

رقم ١٠٣ لسنة ١٩٩٧

وزير الخارجية

بعد الاطلاع على قرار السيد رئيس الجمهورية رقم ١١٨ الصادر بتاريخ ١٩٩٧/٥/٢١ بالموافقة على مذكرة التفاهم بين حكومة جمهورية مصر العربية وحكومة كندا بشأن مشروع المساعدة الكندية للتنمية والمتعلقة بالمرحلة الثانية لمشروعات التنمية الصغيرة والميكرو في الوجه القبلي ، الموقعة في القاهرة بتاريخ ١٩٩٦/٤/٨ :

وعلى موافقة مجلس الشعب بتاريخ ١٩٩٧/٦/٧ :

وعلى تصديق السيد رئيس الجمهورية بتاريخ ١٩٩٧/٦/١٠ :

قرر:

(مادة وحيدة)

تنشر في الجريدة الرسمية مذكرة التفاهم بين حكومة جمهورية مصر العربية وحكومة كندا بشأن مشروع المساعدة الكندية للتنمية والمتعلقة بالمرحلة الثانية لمشروعات التنمية الصغيرة والميكرو في الوجه القبلي ، الموقعة في القاهرة بتاريخ ١٩٩٦/٤/٨

ويعمل بها اعتباراً من ١٩٩٧/٦/١٢

صدر بتاريخ ١٩٩٧/١١/٢٥

وزير الخارجية

عمرو موسى